

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

предмет јавне набавке  
**ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ**

врста поступка  
**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

врста предмета јавне набавке  
**УСЛУГЕ**

редни број јавне набавке  
**1/2015**

На основу члана 55, 57. и 60. Закона о јавним набавкама, Дом здравља „Нови Београд“, Гоце Делчева 30, Нови Београд

објављује  
**ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**

**Општи подаци о набавци:**

1) **назив, адреса и интернет страна наручиоца:** Дом здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, Нови Београд; Матични број: 07033397; Шифра делатности: 85-120; Порески идентификациони број: 101674909; Подрачун код Трезора: 840-637661-82, 840-637667-64; Факс. 2222-190,2603-522; Телефон: 2222-100, интернет страна наручиоца [www.dznbgd.com](http://www.dznbgd.com); e-mail адреса [dznbgd@eunet.rs](mailto:dznbgd@eunet.rs). Радно време: понедељак-петак од 07-15 часова.

2) **врста поступка:** отворени поступак

3) **предмет јавне набавке:** услуге осигурање имовине и запослених

4) **контакт лице:** 011/2222-128 - Ненад Милојевић, 011/22 22 -160 Дуња Попадић

5) **назив и ознака из општег речника набавке:** 66510000 - Услуге осигурања

**Подаци о предмету јавне набавке:**

Предмет јавне набавке, редни број 1/2015, су услуге осигурање имовине и запослених, и то:

1) **Осигурање од пожара и неких других опасности**

2) **Осигурање машина од лома**

3) **Комбиновано осигурање електронских рачунара**

4) **Провална крађа и разбојништво**

5) **Осигурање стакла од лома**

6) **Колективно осигурање радника од последица несрећног случаја (незгоде)**

7) **Осигурање опште одговорности**

Предмет јавне набавке није организован по партијама.

**Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):**

Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан чланом 77. Закона о јавним набавкама, ближе одређен конкурсном документацијом

**Критеријум и елементи критеријума за избор најповољније понуде:**

Као критеријум за оцењивање и избор најповољније понуде утврђује се „најнижа понуђена цена.“

У случају да два или више понуђача имају исти износ понуђене цене наручилац ће применом критеријума „Осигурање машина од лома“ одлучити о избору најповољније понуде (изабрати понуђача са најнижом понуђеном ценом ставке - Осигурање машина од лома).

Уколико сви претходно наведени критеријуми буду истоветни код два или више понуђача наручилац ће жребом одлучити избору најповољније понуде.

**Увид и преузимање конкурсне документације (услови, место, време, рок, накнада трошкова):**

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет страни наручиоца. Такође, на писмени захтев заинтересованог лица може се доставити поштом као и погледати и преузети у Дому здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату, у служби за јавне набавке, сваког радног дана од 8:00 – 14:00 часова, ком приликом је представник понуђача обавезан да достави писано овлашћење за преузимање, а за трошкове умножавања и достављања конкурсне документације доставити доказ о извршеној уплати на износ од 100,00 динара на подрачун Управе за Трезор Дома здравља „Нови Београд“ број 840-637667-64.

Конкурсна документација може бити достављена и електронском поштом, у ком случају се уплата надокнаде не мора вршити (писмени захтев за доставу конкурсне документације упутити на факс број 011/2222-190. На захтеву навести e-mail на који ће заинтересовано лице примити конкурсну документацију)

**Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака):**

Понуде се достављају непосредно, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а са знаком: „**Понуда по позиву- Осигурање имовине и запослених, редни број набавке 1/2015 -НЕ ОТВАРАТИ**“ на адресу: Дом здравља „Нови Београд“, 11070 Нови Београд, улица Гоце Делчева 30 (писарница 3.спрат). На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт. Печатом оверити место затварања понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуде се припремају и подnose у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 124/2012) и конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношења понуда на Порталу јавних набавки, односно до **12.02.2015. године до 11 часова**, без обзира на начин доставе.

**Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):**

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, **12.02.2015.** године, у сали за састанке Дома здравља „Нови Београд“, у Новом Београду, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату са почетком у **12:00 часова**. Наручилац задржава право да промени време и место отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда подnose оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

**Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:**

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда и доставиће се понуђачима у року од три дана.

**Контакт (особа, место, време, број телефона):**

За ближе информације заинтересовани понуђачи се могу обратити сваког радног дана на телефоне: 011/2222-128 - Ненад Милојевић, 011/ 22 22 60 Дуња Попадић.

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су услуге осигурање имовине и запослених код наручиоца, и то:

- 1) Осигурање од пожара и неких других опасности
- 2) Осигурање машина од лома
- 3) Комбиновано осигурање електронских рачунара
- 4) Провална крађа и разбојништво
- 5) Осигурање стакла од лома
- 6) Колективно осигурање радника од последица несрећног случаја (незгоде)
- 7) Осигурање опште одговорности

Уговор о осигурању закључује се на период од једне године.

### 2. Упутство о начину попуњавања обрасца понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце (у празна поља, линије, односно врши заокруживање), који су саставни део конкурсне документације.

Понуда мора бити сачињена јасно и недвосмислено, откуцана или читко попуњена, на преузетом обрасцу конкурсне документације и на дефинисаним местима потписана и оверена печатом овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани ( или парафирани) од стране овлашћеног лица.

### 3. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда се доставља на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: лиценце, сертификати, порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство, дозвољена је и употреба енглеског као и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

### 4. Обавезна садржина понуде

- Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“, са подацима и о понуђачима из заједничке понуде и подизвођачу/има, ако понуђач не наступа самостално.
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Рекапитулација понуђене премије према врстама осигурања“
- Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни“
- Доказе о испуњености услова из члана 77. Закона о јавним набавкама- достављају се на начин дефинисан обрасцем „Условима за учешће у поступку и упутством како се доказује испуњеност услова“ (овај образац је саставни је део конкурсне документације) Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) уколико у понуди доставе регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен.

- Попуњен, потписан и печатом оверен „Изјава понуђача“
- Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуда“
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“
- Парафирана и печатом оверена свака страна обрасца „Техничке карактеристике (Спецификација)“
- Банкарска гаранција за озбиљност понуде ( дефинисано у тачки 15. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
- Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла ( дефинисано у тачки 15. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
- Понуђач је дужан да уз понуду достави опште, посебне и допунске услове које се односе на врсте осигурања из понуде, донете од надлежног органа и достављене Народној банци Србије до дана подношења понуде
- Овлашћење за потписивање конкурсне документације - доставити само уколико конкурсну документацију потписује лице које **није** овлашћено за заступање (дефинисано у тачки 19. Упутства понуђачима како да сачине понуду )
- Споразум - доставља се само у случају подношења заједничке понуде (дефинисано у тачки 21. Упутства понуђачима како да сачине понуду)

##### **5. Организованост набавке у партијама**

Набавка није организована по партијама.

##### **6. Понуде са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

##### **7. Заједничка понуда или понуда са подизвођачима**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

##### **8. Цена**

Цена изразити у динарима и заокружити на две децимале. Уколико понуђачи уписују цене без децимала подразумеваће се да су децимале са нулом. Цена је фиксна током трајања уговора. Понуда која садржи захтев за авансним плаћањем ће се одбити као неприхватљива.

У цену морају бити урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке.

Понуђач даје цену за период осигурања од 1 (једне) године.

Цена мора бити фиксна у току трајања издате полисе на годишњем нивоу.

Плаћање премије осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања вршиће се у 12 једнаких месечних рата, без обрачунате камате, до 10. у месецу за текући месец.

Начин и рокови плаћања другачији од наведеног су искључени, те ће понуде са таквим начином и роковима плаћања бити одбијене као неприхватљиве.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом.

Сви трошкови везани за припрему понуде падају искључиво на терет понуђача.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

#### **9. Поверљивост података**

Подаци чија је поверљивост прописана посебним прописом и које такве понуђач означивеликим словима „поверљиво“, биће коришћене само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, као ни у даљем току поступка. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

#### **10. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и објашњења**

Заинтересовани понуђачи могу у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

#### **11. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда, на исти начин на који је наручилац дефинисао достављање понуде, с тим што је понуђач у обавези да на коверти или кутији назначи „измена понуде” или „допуна понуде“ или “повлачење понуде“, притом је уз назнаку „НЕ ОТВАРАТИ“ неопходно нагласити и назив и редни број предметне набавке. **Измена, допуна или опозив мора бити праћен дописом овереним и потписаним од стране овлашћеног лица.**

#### **12. Рок важења понуде**

Рок важења понуде је минимум **90 дана** од дана отварања понуда.

#### **13. Додатна објашњења од Понуђача**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

#### **14. Модел уговора и рок за закључење уговора**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, стим да наручилац, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, може закључити уговор и пре истека горе наведеног рока тј у року од три дана.

Након закључења Уговора изабрани понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана потписивања Уговора достави средства финансијског обезбеђења предвиђена конкурсном документацијом (дефинисано у тачки 15.).

Уговор не производи правно дејство док се, у конкурсном документацијом дефинисаном року, не доставе средства финансијског обезбеђења.

**Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза (негативна референцу).**

## **15. Средства финансијског обезбеђења**

**Понуђачи су у обавези да приликом подношења понуда поднесу:**

**1.** Банкарску гаранцију за озбиљност понуде којом понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза, и то у висини од 10% од укупно понуђене премије (без пореза на неживотна осигурања), са роком важења 10 дана дуже од трајања важења понуде, са клаузулом „неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор“.

У случају да понуђач не испуни своје обавезе, наручилац је овлашћен да реализује достављено средство обезбеђења од стране понуђача.

**2.** Писмо о намерама банке да ће банка, уколико уговор буде закључен са понуђачем, на његов захтев издати неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, без права приговора на износ од 10% висине укупне годишње премије осигурања (без пореза на неживотна осигурања), и крајњим роком важности банкарске гаранције 90 дана дужим од истека периода осигурања, односно до исплате обавеза које проистичу из осигурања имовине.

**Изабрани понуђач је у обавези да у року од 10 дана од дана потписивања уговора достави:**

**1.** Банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Понуђач чију понуду наручилац изабере као најповољнију дужан је да у року од 10 дана од дана потписивања уговора, преда Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износ од 10% укупне премије осигурања (цене из понуде) без пореза, са роком важности 90 дана дужим од истека године осигурања, односно до исплате обавеза које проистичу из осигурања имовине и лица.

Уколико изабрани понуђач не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла наручилац може да уговор потпише са следећим најповољнијим понуђачем, тако што ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да Понуђач не испуни обавезе преузете Уговором о осигурању, Наручилац је овлашћен да реализује достављену банкарску гаранцију.

Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из овог поступка, наручилац ће од таквог понуђача захтевати да, уколико исти буде изабран као најповољнији, преда Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износ од 15% (уместо горе наведених 10%) од укупне премије осигурања без пореза, са роком важности 90 дана дужим од истека године осигурања, односно до исплате обавеза које проистичу из осигурања имовине и лица.

Уколико овакав изабрани понуђач (са горе наведеном негативном референцом) не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла наручилац може да уговор потпише са следећим најповољнијим понуђачем, тако што ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Трошкове накнада за издавање писма о намерама банке као и банкарских гаранција, као и евентуално продужење истих, сноси понуђач.

Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу која је обезбеђена.

Поднета банкарска гаранција мора бити оригинал, неопозива, безусловна и наплатива на први позив без приговора. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне

услове за исплату, краће рокове и мањи износ од оних које је одредио наручилац. Уколико гаранција буде достављена у супротности са наведеним условима, сматраће се да је понуда неприхватљива и биће одбијена.

#### **16. Доказ о уредном извршењу обавеза**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

#### **17. Критеријум за оцењивање понуда**

Као критеријум за оцењивање и избор најповољније понуде утврђује се „најнижа понуђена цена. У случају да два или више понуђача имају исти износ понуђене цене наручилац ће применом критеријума „Осигурање машина од лома“ одлучити о избору најповољније понуде (изабрати понуђача са најнижом понуђеном ценом ставке - Осигурање машина од лома).

Уколико сви претходно наведени критеријуми буду истоветни код два или више понуђача наручилац ће жребом одлучити избору најповољније понуде.

#### **18. Заштита права понуђача**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу одређену чланом 156. Закона о јавним набавкама на рачун: 840-742221843-57; шифра плаћања 153; број модела 97; позив на број 50-016; сврха: Републичка административна такса, за јавну набавку – „Осигурање имовине и запослених“, редни број набавке 1/2015, наручилац Дом здравља „Нови Београд“; корисник: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама

**Упутство о уплати таксе у земљи и иностранству као и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.**

( <http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html> )

**Другачији доказ од доказа дат на сајту Комисије наручилац неће прихватити.**

#### **19. Овлашћење за потписивање**

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

#### **20. Подизвођач**

Понуда са подизвођачем се подноси у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извршење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана



75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Тачку 2. и 3. из додатних услова (из обрасца Услови за учешће у поступку и упутством како се доказује испуњеност услова), подизвођачи могу испуњавати заједно са понуђачима, а тачку 1. мора испунити и понуђач и сваки од подизвођача посебно.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, а за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

## **21. Група понуђача**

Заједничка понуда се подноси у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 2. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Тачку 2. и 3. из додатних услова (из обрасца Услови за учешће у поступку и упутством како се доказује испуњеност услова), понуђачи из заједничке понуде могу испуњавати заједно, а тачку 1. мора испунити сваки понуђач из заједничке понуде посебно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

## **22. Обустава поступка јавне набавке**

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

## **23. Одлука о избору најповољније понуде**

Одлука о избору најповољније понуде ће бити донета у оквирном року од 25 дана од дана отварања понуда и доставиће је понуђачима у року од три дана.

## **24. Додатна појашњења**

Понуђач потписује изјаву, која је саставни део обрасца у конкурсној документацији гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права). Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**Конкурсна документација се састоји од 27 страна.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потписивање	

Понуда се подноси (заокружити):

**а) самостално****б) заједничка понуда**

(за сваког од понуђача из заједничке понуде на посебном обрасцу доставити податке који су наведени у табели са леве стране. Исти оверити и потписати од стране овлашћеног лица који је учесник у заједничкој понуди)

**в) понуда са подизвођачем**

(за сваког од подизвођача на посебном обрасцу доставити податке који су наведени у табели са леве стране. Исти оверити и потписати од стране овлашћеног лица подизвођача)

\*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. **Укупна цена- премија осигурања:** \_\_\_\_\_ динара без пореза, односно \_\_\_\_\_ динара са порезом  
(уписати вредност из обрасца Рекapитулација понуђене премије према врстама осигурања)

2. **Начин плаћања премије осигурања:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
( навести начин плаћања)

3. **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ од дана отварања понуда  
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде минимум 90 дана од дана отварања понуда)

**М.П.** (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом понуђача  
Образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде.

ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ, РЕДНИ БРОЈ 1/2015

РЕКАПТУЛАЦИЈА ПОНУЂЕНЕ ПРЕМИЈЕ ПРЕМА ВРСТАМА ОСИГУРАЊА

ОСИГУРАНИ РИЗИЦИ	ИЗНОС ГОДИШЊЕ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА		
	БЕЗ ПОРЕЗА	ПОРЕЗ	УКУПНО СА ПОРЕЗОМ
ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДР. ОПАСНОСТИ			
ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА			
КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЕЛ. РАЧУНАРА			
ОСИГУРАЊЕ ОД ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА			
ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА			
КОЛЕКТИВНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ			
ОСИГУРАЊЕ ОПШТЕ ОДГОВОРНОСТИ			
<b>УКУПНО</b>			

**М.П.** (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**1) Осигурање имовине од пожара и неких других опасности**

Предмет осигурања	Годишња премија без пореза	Годишња премија са порезом
<b>Грађевински објекти</b> на суму осигурања – фиксно Допунски ризици на неисцрпиви „први ризик“: -излив воде из инсталација -поплава, бујица и висока вода		
<b>Опрема</b> на уговорену вредност Допунски ризици на неисцрпиви „први ризик“: -излив воде из инсталација -поплава, бујица и висока вода		
<b>Залихе</b> на пријављену суму осигурања Допунски ризици на неисцрпиви „први ризик“: -излив воде из инсталација -поплава, бујица и висока вода		
<b>Укупно:</b>		

**2) Осигурање машина од лома и неких других опасности**

Предмет осигурања	Годишња премија без пореза	Годишња премија са порезом
<b>Машине и медицинска опрема (укључујући рентгенске цеви)</b> са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети, на уговорену вредност		
<b>Механичка опрема у саставу Г.О.</b> са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети, на суму осигурања – фиксно		
<b>Укупно:</b>		

**3) Комбиновано осигурање ел. рачунара**

Предмет осигурања	Годишња премија без пореза	Годишња премија са порезом
<b>Електронски рачунари и сл. уређаји</b> са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети, на уговорену вредност		
<b>Укупно:</b>		

**4) Провална крађа и разбојништво**

Предмет осигурања	Годишња премија без пореза	Годишња премија са порезом
Опрема на исцрпиви „први ризик“ без учешћа осигураника у штети		
Залихе на исцрпиви „први ризик“ без учешћа осигураника у штети		
Новац и новчане вредности у закључаним сместиштима на суму осигурања без учешћа осигураника у штети		
Новац и новчане вредности за време преноса на суму осигурања без учешћа осигураника у штети		
Новац и новчане вредности за време манипулације на на неисцрпиви „први ризик“ без учешћа осигураника у штети		
<b>Укупно:</b>		

**5) Осигурање стакла од лома**

Предмет осигурања	Годишња премија без пореза	Годишња премија са порезом
Обично стакло дебљине 4мм и више на „први ризик“		
Обично стакло дебљине 8мм на „први ризик“		
Термопан 4+12+4 на „први ризик“		
Секурит стакло на вратима 10мм на суму осигурања		
Стаклена врата секурит 10мм (механичко отварање) на суму осигурања		
<b>Укупно :</b>		

**6) Колективно осигурање запослених од поледица несрећног случаја (незгоде)**

ОСИГУРАНЕ СУМЕ			Годишња премија по запосленом	Годишња премија за 872 запослених
Смрт услед незгоде	100% Инвалидитет	Смрт услед болести		
300.000	600.000	100.000		

**7) Осигурање опште одговорности**

<b>Предмет осигурања</b>	<b>Годишња премија без пореза</b>	<b>Годишња премија са порезом</b>
<b>Осигурава се грађанско-правна одговорност осигураника за штете трећих лица услед смрти, повреде тела или здравља, као и оштећења или унуштења ствари трећих лица. Осигурава се и одговорност осигураника та штете настале из послова и активности и /или из поседовања ствари. Осигурава се и одговорност послодавца за штете које запослени претрпи на раду или у вези са радом. Осигурање подразумева откуп учешћа осигураника у штети.</b>		

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом понуђача  
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача  
из заједничке понуде

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

УСЛОВИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	УСЛОВИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	ДОКАЗИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	УСЛОВИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА
<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>					
1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа <b>или</b> Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа <b>или</b> Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	/
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p><b>А. за сваког законског заступника понуђача:</b> -Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП</p> <p><b>Б. за правно лице, тј понуђача:</b> 1. Уверење Основног суда 2. Уверење Вишег суда</p>	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврде Привредног и Прекршајног суда <b>ИЛИ</b> Потврда Агенције за привредне регистре	3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда Прекршајног суда <b>ИЛИ</b> Потврда Агенције за привредне регистре	3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда Прекршајног суда

<p><b>4.</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији</p>	<p>Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</p>	<p><b>4.</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији</p>	<p>Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</p>	<p><b>4.</b> Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији</p>	<p>Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</p>
	<p>Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>		<p>Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>		<p>Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<p><b>5.</b> Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке</p>	<p>Дозвола Народне банке Србије и потврда Народне банке Србије да понуђачу није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања. Ова потврда по датуму издавања не сме бити старија од шест месеци пре објављивања позива за подношења понуда.</p>	<p><b>5.</b> Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке</p>	<p>Дозвола Народне банке Србије и потврда Народне банке Србије да понуђачу није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања. Ова потврда по датуму издавања не сме бити старија од шест месеци пре објављивања позива за подношења понуда</p>	<p><b>5.</b> Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке</p>	<p>Дозвола Народне банке Србије и потврда Народне банке Србије да понуђачу није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања. Ова потврда по датуму издавања не сме бити старија од шест месеци пре објављивања позива за подношења понуда</p>
<p><b>6.</b> Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)</p>	<p>„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)</p>	<p><b>6.</b> Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)</p>	<p>„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)</p>	<p><b>6.</b> Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)</p>	<p>„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)</p>
<p><b>ДОДАТНИ УСЛОВИ</b></p>					



1. У погледу испуњености пословног капацитета наручилац захтева од понуђача усаглашеност његовог система пословања са захтевима из стандарда ИСО 9001:2008.	Као доказ доставити фотокопију наведеног ISO стандарда понуђача.	1. У погледу испуњености пословног капацитета наручилац захтева од понуђача усаглашеност његовог система пословања са захтевима из стандарда ИСО 9001:2008.	Као доказ доставити фотокопију наведеног ISO стандарда понуђача.	1. У погледу испуњености пословног капацитета наручилац захтева од понуђача усаглашеност његовог система пословања са захтевима из стандарда ИСО 9001:2008.	Као доказ доставити фотокопију наведеног ISO стандарда понуђача.
2. Ажурност у решавању штета у 2013. години већу од 90% (Ажурност се рачуна по формули приказаној испод ове табеле)	Доказ: Извештај: „Број штета по друштвима за осигурање у 2013. год. са веб сајта НБС (www.nbs.rs) Надзор осигурања – пословање друштва за осигурање – годишњи извештаји	2. Ажурност у решавању штета у 2013. години већу од 90% (Ажурност се рачуна по формули приказаној испод ове табеле)	Доказ: Извештај: „Број штета по друштвима за осигурање у 2013. год. са веб сајта НБС (www.nbs.rs) Надзор осигурања – пословање друштва за осигурање – годишњи извештаји	2. Ажурност у решавању штета у 2013. години већу од 90% (Ажурност се рачуна по формули приказаној испод ове табеле)	Доказ: Извештај: „Број штета по друштвима за осигурање у 2013. год. са веб сајта НБС (www.nbs.rs) Надзор осигурања – пословање друштва за осигурање – годишњи извештаји
3. Да понуђач није пословао са губитком ( <b>нето губитком</b> ) у претходне три пословне године (2011, 2012 и 2013 )	Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке Народне банке Србије	3. Да понуђач није пословао са губитком ( <b>нето губитком</b> ) у претходне три пословне године (2011, 2012 и 2013 )	Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке Народне банке Србије	3. Да понуђач није пословао са губитком ( <b>нето губитком</b> ) у претходне три пословне године (2011, 2012 и 2013 )	Доказ: Извештај о бонитету за јавне набавке Народне банке Србије

Ажурност у решавању штета се рачуна по следећој формули:

$$\% \text{ аж.} = \frac{\text{број решених штета у 2013. год} + \text{број одбијених и сторнираних штата у 2013. години}}{\text{број резервисаних штета на крају 2012. год} + \text{број пријављених штата у 2013. години}} \times 100$$

Сви докази могу се достављати у неоввереним фотокопијама. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4). Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за

привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) уколико у понуди доставе регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен. Навођењем интернет странице могу се доказивати и друге информације које су јавно доступне.

**Докази из тачке 2, 3 и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.**

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач \_\_\_\_\_ (*Навести назив понуђача*) гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права).

Такође, гарантује морално, материјално и кривично да су сви документи који су поднети на увид наручиоцу у оквиру понуде по садржини и форми тачни, односно да фотокопије одговарају њиховим оригиналима.

Понуђач је сагласан да у случају измењених околности у пословању, условљене именима и допунама Уговора о финансирању са РФЗО-ом, као и других околности које се нису могле предвидети у тренутку покретања (нпр. поступање по налогу надлежног Министарства и слично), затим обавештавање Уговарача осигурања од стране РФЗО-а да је закључен уговор о осигурању на основу централизоване јавне набавке, наручилац може обуставити предметни поступак јавне набавке, као и раскинути и/или нереализовати уговор са изабраним понуђачем.

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Ову Изјаву потписује и печатом оверава овлашћено лице: Понуђача односно свих Понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Навести врсту трошкова (уколико их има)		Износ трошкова са пдв-ом
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
Укупна износ трошкова са пдв-ом		

\*понуђач није у обавези да исказује - попуни празна поља табеле

\*\* Овај образац је неопходно доставити без обзира да ли се поља попуњавају или не

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Овај образац потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

**ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Понуђач \_\_\_\_\_ *(Навести назив понуђача)*  
изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подноси  
независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих  
понуђача из заједничке понуде

## МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ОСИГУРАЊУ ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ

1. **Дома здравља „Нови Београд”** са седиштем у Новом Београду, улица Гоце Делчева бр. 30, општина Нови Београд м.бр. 07033397, пиб 101674909, рачун 840-637661-82 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа в.д. директор Др Божица Новаковић (у даљем тексту: Уговарач осигурања )  
и
2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ општина \_\_\_\_\_  
м.бр. \_\_\_\_\_ , пиб \_\_\_\_\_ , рачун  
\_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, кога  
заступа \_\_\_\_\_ (у  
даљем тексту: Осигуравач) (*попуњава Попуњач*)

простор за попуњавање података о понуђачима из заједничке понуде односно подизвођачима

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Уговарач осигурања, као наручилац, спровео поступак јавне набавке у отвореном поступку- „Осигурање имовине и запослених“, редни број 1/2015; да је на основу Закона о јавним набавкама изабрао као најповољнију понуду Осигуравача број \_\_\_\_\_ (*није неопходно попуњавати*) од \_\_\_\_\_ (*није неопходно попуњавати*) 2015. године која је саставни део овог Уговора и која одговара свим условима из конкурсне документације.

#### Предмет уговора

##### Члан 1

Овим уговором уређују се међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна у вези осигурања имовине и лица за потребе Дома здравља „Нови Београд“.

Осигуравач се обавезује да пружи следеће врсте осигурања, (у даљем тексту: услуге):

- 1) осигурање имовине од пожара и неких других опасности;

- 2) осигурање машина од лома и неких других опасности са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети;
- 3) комбиновано осигурање ел. рачунара са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети;
- 4) провална крађа и разбојништво без учешћа осигураника у штети;
- 5) осигурање стакла од лома на суму осигурања и на „први ризик“;
- 6) колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде)
- 7) осигурање опште одговорности

Врсте и количине услуга утврђују се према потреби Уговарача осигурања.

Саставни део овог уговора чине:

- „Образац понуде“ Осигуравача;

- образац „Рекапитулација понуђене премије према врстама осигурања“;

- „Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“, а сви из понуде

Осигуравача, број понуде \_\_\_\_\_ (*није неопходно попуњавати*) од \_\_\_\_\_ (*није неопходно попуњавати*) 2015. године.

## Полисе осигурања

### Члан 2

Осигуравач и Уговарач осигурања закључују годишње полисе осигурања, по врстама осигурања, наведеним у члану 1. овог уговора, у периоду трајања осигурања.

Уговарач осигурања се обавезује да ће премије осигурања по закљученим полисама уплаћивати Осигуравачу након издавања фактура од стране Осигуравача.

## Премије осигурања

### Члан 3

Уговорне стране сагласно утврђују да износ годишње премије осигурања износи \_\_\_\_\_ динара без пореза, односно \_\_\_\_\_ динара са порезом, и то:

- 1) осигурање имовине од пожара и неких других опасности \_\_\_\_\_ динара;
- 2) осигурање машина од лома и неких других опасности са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети \_\_\_\_\_ динара;
- 3) комбиновано осигурање ел. рачунара са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети \_\_\_\_\_ динара;
- 4) провална крађа и разбојништво без учешћа осигураника у штети \_\_\_\_\_ динара;
- 5) осигурање стакла од лома на суму осигурања и „први ризик“ \_\_\_\_\_ динара;
- 6) колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (незгоде) \_\_\_\_\_ динара.
- 7) осигурање опште одговорности \_\_\_\_\_ динара.

*(горе горе наведене линије из овог члана попуњава Понуђач)*

На сва осигурања закључена у смислу овог уговора Осигуравач ће примењивати тарифе премија у складу са понудом заведеном код Уговарача осигурања под бројем \_\_\_\_\_ (*није неопходно попуњавати*) од \_\_\_\_\_ (*није неопходно попуњавати*) 2015. године, која чини саставни део овог уговора.

#### **Члан 4.**

Уговарач осигурања плаћа премију осигурања Осигуравачу у износу који се утврђује полисом осигурања, према врсти осигурања.

Осигуравач ће Уговарачу осигурања обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и доплатке на негативан технички резултат (малус) у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија.

#### **Члан 5.**

Уговорне стране су сагласне да ће се по потреби вршити ажурирање података од значаја за осигурање које је предмет овог уговора.

#### **Члан 6.**

На осигурања закључена у смислу овог уговора, зависно од гране и врсте осигурања, примењују се, поред законских одредби, и услови осигурања који су саставни део овог уговора.

### **Плаћање премије осигурања**

#### **Члан 7.**

Уговарач осигурања је дужан да плаћа премију осигурања у износима који се утврђени полисама осигурања, у 12 једнаких месечних рата, без обрачуна камате.

Месечни износ премије осигурања плаћа се до 10. у месецу за текући месец.

У случају да Уговарач осигурања плати премију осигурања из става 1. овог члана одједном, Осигуравач одобрава попуст за једнократно плаћање премије у висини утврђеној одговарајућом тарифом Осигуравача.

### **Плаћање штете**

#### **Члан 8.**

Када се догоди осигурани случај Осигуравач је дужан да исплати осигурану суму-накнаду у року и на начин утврђен Општим условима за осигурање имовине и лица Осигуравача.

Ако Осигуравач не исплати накнаду у року из става 1. овог члана дужан је да, заједно са накнадом, плати затезну камату за све време доцње, обрачунатој по стопи прописаној законом.

### **Банкарска гаранција**

#### **Члан 9.**

Осигуравач се обавезује да Уговарачу осигурања преда неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, без права приговора (у даљем тексту: банкарска гаранција), у року од 10 дана од дана потписивања овог уговора, на износ од 10% без пореза (односно у износу од 15% у случају да Осигуравач има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету из овог Уговора ) висине премије осигурања, са роком важности 90 дана дужим од истека године осигурања за коју се издаје гаранција, односно до исплате обавеза које проистичу из осигурања имовине и лица.

Уговарач осигурања је овлашћен да наплати банкарску гаранцију у случају да Осигуравач не испуни обавезе из осигурања у складу са овим Уговором.

### **Период осигурања**

#### **Члан 10.**

Овај уговор производи правно дејство даном потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана.



Утрошком уговорене вредности из члана 3., пре истека рока из става 1. овога члана уговора, овај Уговор престаје да важи.

### **Завршне одредбе**

#### **Члан 11.**

За сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе позитивних законских прописа који регулишу осигурање имовине и лица.

#### **Члан 12.**

Овај уговор се може једнострано раскинути због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима, на основу писменог обавештења.

Отказни рок је 8 дана од дана достављања писменог обавештења из претходног става.

У случају измењених околности у пословању, условљене именама и допунама Уговора о финансирању са РФЗО-ом, као и других околности које се нису могле предвидети у тренутку покретања (нпр. поступање по налогу надлежног Министарства и слично), затим обавештавање Уговарача осигурања од стране РФЗО-а да је закључен уговор о осигурању на основу централизоване јавне набавке, овај Уговор се може раскинути једностраном изјавом воље без отказног рока.

Обавезе које ће наручилац измиривати у 2015. и 2016. години на име извршених услуга ће се плаћати у складу са расположивим апропријацијама у буџету за 2015. и 2016. годину Корисника услуга. У случају да средства у буџету за 2015. и 2016. годину нису обезбеђена, односно буду одузета, овај Уговор се може раскинути и пре истека важења.

Уговорне стране су сагласне да се за све што овим уговором није предвиђено примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о осигурању и други важећи прописи.

Спорове који настану у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико се споразум не постигне, спорни односи ће се расправити пред надлежним судом у Београду.

#### **Члан 13.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**За Осигуравача**

**За Уговарача осигурања**  
**В.Д. ДИРЕКТОР**  
**Др Божица Новаковић**

#### **Напомена:**

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овере својим печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.

## ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

### 1) Осигурање имовине од пожара и неких других опасности

Предмет осигурања	Сума осигурања (динари)
<b>Грађевински објекти</b> на суму осигурања – фиксно	885.900.000,00
Допунски ризици на неисцрпиви „први ризик“:	
-излив воде из инсталација	23.000.000,00
-поплава, бујица и висока вода	23.000.000,00
<b>Опрема</b> на уговорену вредност	260.836.924,00
Допунски ризици на неисцрпиви „први ризик“:	
-излив воде из инсталација	10.500.000,00
-поплава, бујица и висока вода	10.500.000,00
<b>Залихе</b> на пријављену суму осигурања	21.515.447,00
Допунски ризици на неисцрпиви „први ризик“:	
-излив воде из инсталација	215.000,00
-поплава, бујица и висока вода	215.000,00

### 2) Осигурање машина од лома и неких других опасности

Предмет осигурања	Сума осигурања (динари)
<b>Машине и медицинска опрема (укључујући рентгенске цеви)</b>	
са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети, на уговорену вредност	250.644.452,21
<b>Механичка опрема у саставу Г.О.</b> са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети, на суму осигурања – фиксно	57.000.000,00

### 3) Комбиновано осигурање електронских рачунара

Предмет осигурања	Сума осигурања (динари)
<b>Електронски рачунари и сл. уређаји</b> са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети, на уговорену вредност	29.505.798,00

### 4) Провална крађа и разбојништво

Предмет осигурања	Сума осигурања (динари)
<b>Опрема</b> на исцрпиви „први ризик“ без учешћа осигураника у штети	10.000.000,00
<b>Залихе</b> на исцрпиви „први ризик“ без учешћа осигураника у штети	1.000.000,00
<b>Новац и новчане вредности у закључаним сместиштима</b> на суму осигурања без учешћа осигураника у штети	400.000,00
<b>Новац и новчане вредности за време преноса</b> на суму осигурања без учешћа осигураника у штети	400.000,00

<b>Новац и новчане вредности за време манипулације на неисцрпиви „први ризик“ без учешћа осигураника у штети</b>	400.000,00
--	------------

**5) Осигурање стакла од лома**

<b>Предмет осигурања</b>	<b>Сума осигурања (динари)</b>
Обично стакло дебљине 4 мм и више на „први ризик“	480.000,00
Обично стакло дебљине 8мм на „први ризик“	200.000,00
Термопан 4+12+4 на „први ризик“	800.000,00
Секурит стакло на вратима 10мм на суму осигурања	520.000,00
Стаклена врата секурит 10мм (механичко отварање) на суму осигурања	1.580.000,00

**6) Колективно осигурање запослених од поледица несрећног случаја (незгоде)**

<b>ОСИГУРАНЕ СУМЕ</b>		
Смрт услед незгоде	100% Инвалидитет	Смрт услед болести
300.000	600.000	100.000

**7) Осигурање опште одговорности**

Осигурава се грађанско-правна одговорност осигураника за штете трећих лица услед смрти, повреде тела или здравља, као и оштећења или уништења ствари трећих лица. Осигурава се и одговорност осигураника та штете настале из послова и активности и/или из поседовања ствари. Осигурава се и одговорност послодавца за штете које запослени претрпи на раду или у вези са радом.

Осигурање подразумева откуп учешћа осигураника у штети.

- Сума осигурања по осигураном случају 2.000.000,00 динара
- Сума осигурања за период трајања осигурања 6.000.000,00 динара
- Укупан приход у претходној години 1.082.685.000,00
- Број запослених 872