

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

предмет јавне набавке
ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ
врста поступка
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

врста предмета јавне набавке
ДОБРА

редни број јавне набавке
2/2015

На основу члана 55, 57. и 60. Закона о јавним набавкама, Дом здравља Нови Београд, улица Гоце Делчева 30, Нови Београд

Објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Врста поступка: **отворени поступак**

Општи подаци о набавци:

1) назив, адреса и интернет страна наручиоца: Дом здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, Нови Београд; Матични број: 07033397; Шифра делатности: 85-120; Порески идентификациони број: 101674909; Подрачун код Трезора: 840-637661-82, 840-637667-64; Факс. 2222-190, 2603-522; Телефон: 2222-100, интернет страна наручиоца dznbgd@eunet.rs Радно време: понедељак-петак од 07:00-15:00 часова.

2) врста поступка: отворени поступак

3) врста наручиоца: здравство

4) предмет јавне набавке: Лабораторијски материјал, набавка добара

5) контакт лице: 011/2222-128 - Ненад Милојевић, 011/2222 -160 Дуња Попадић

Подаци о предмету јавне набавке:

Опис предмета јавне набавке: предмет јавне набавке је набавка потрошног лабораторијског материјала. Предмет јавне набавке је организован по партијама и то:

ПАРТИЈА 1 - Реагенси и кивете за фибринтајмер „BFT II“ Dade Bechring

ПАРТИЈА 2 - Реагенси за хематолошки апарат „HmX“ Beckman Coulter

ПАРТИЈА 3 - Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 3700“ Abbot

ПАРТИЈА 4 - Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 1800“ Abbot

ПАРТИЈА 5 - Тест траке за анализу урина и фецеса

ПАРТИЈА 6 - Тестови за имунохроматографске квалитативне тестове

ПАРТИЈА 7 - Лабораторијски прибор (стакло, пластика)

ПАРТИЈА 8 - Вакутајнер систем за вађење крви

ПАРТИЈА 9 - Реагенси за биохемијски анализатор „ARCHITECT c8000“

ПАРТИЈА 10 - Средства за одржавање биохемијског анализатора „ARCHITECT c8000

ПАРТИЈА 11 - Реагенси за биохемијски анализатор „СЛАВ 650“

ПАРТИЈА 12 - Средства за одржавање биохемијског анализатора „СЛАВ 650“

ПАРТИЈА 13 - Брзи тестови за квалитативно одређивање вируса у крви

ПАРТИЈА 14 – Хемикалије

ПАРТИЈА 15 – Комплет за седиментацију

Назив и ознака из општег речника набавке: 33690000 - Разни медицински производи

Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):

Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан чланом 77. Закона о јавним набавкама, ближе одређен конкурсном документацијом

Критеријум и елементи критеријума за избор најповољније понуде:

Као критеријум за оцењивање и избор најповољније понуде утврђује се „најнижа понуђена цена“.

Увид и преузимање конкурсне документације (услови, место, време, рок, накнада трошкова):

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице наручиоца. Такође, на писмени захтев заинтересованог лица може се доставити поштом као и погледати и преузети у Дому здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату, у служби за јавне набавке, сваког радног дана од 8:00 – 14:00 часова, ком приликом је представник понуђача обавезан да достави писано овлашћење за преузимање, а за трошкове умножавања и достављања конкурсне документације доставити доказ о извршеној уплати на износ од 200,00 динара на подрачун Управе за Трезор Дома здравља „Нови Београд“ број 840-637667-64.

Конкурсна документација може бити достављена и електронском поштом, у ком случају се уплата надокнаде не мора вршити (писмени захтев за доставу конкурсне документације упутити на факс број 011/2222-190. На захтеву навести e-mail на који ће заинтересовано лице примити конкурсну документацију)

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака):

Понуде се достављају непосредно, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а са знаком: „**Понуда по позиву - Лабораторијски материјал, партија/е број _____, редни број набавке 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**“ на адресу: Дом здравља „Нови Београд“, 11070 Нови Београд, улица Гоце Делчева 30 (писарница 3.спрат). На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт. Печатом оверити место затварања понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуде се припремају и подnose у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 124/2012), конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 32 дана од дана објављивања позива за подношења понуда на Порталу јавних набавки, односно **02.03.2015. године до 11 часова**, без обзира на начин доставе.

Ако понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, **02.03.2015.** године, у сали за састанке Дома здравља „Нови Београд“, у Новом Београду, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату са почетком у **11:30 часова**. Наручилац задржава право да промени време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда подnose оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда и доставиће се понуђачима у року од три дана.

Контакт (особа, место, време, број телефона):

За ближе информације заинтересовани понуђачи се могу обратити сваког радног дана на телефоне: 011/2222-128 - Ненад Милојевић, 011/ 2222-160 Дуња Попадић.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда се доставља на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство или пак инсерти, потврде, упутства и слично, дозвољена је и употреба енглеског као и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

2. Обавезна садржина понуде

1. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни“. Наведени образац се доставља за партије за које се подноси понуда **(за партије за које се подноси понуда неопходно доставити и све тражене доказе (узорке, упутства, инсерте, потврде, спецификације, сертификате и слично) из овог обрасца ако су такви докази наведени)**
2. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“, са подацима и о понуђачима из заједничке понуде и подизвођачу/има, ако понуђач не наступа самостално. Наведени образац се доставља за партије за које се подноси понуда
3. Доказе о испуњености услова из члана 77. Закона о јавним набавкама- достављају се на начин дефинисан образцем „**Условима за учешће у поступку и упутством како се доказује испуњеност услова**“ (образац је саставни је део конкурсне документације) Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4 уколико у понуди доставе регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен
4. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава понуђача“
5. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуда“
6. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“
7. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“. Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модел уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака колико се партија подноси
8. Овлашћење за потписивање конкурсне документације - доставити само уколико конкурсну документацију потписује лице које **није** овлашћено за заступање (дефинисано у тачки 21. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
9. Споразум - доставља се само у случају подношења заједничке понуде (дефинисано у тачки 23. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
10. За сваку ставку из „Обрасца структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни“ доставити доказ да је понуђено добро регистровано код надлежног органа - Решење- дозволу за стављање у промет понуђеног добра, издато од

Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије. Решење -дозвола може гласити на понуђача или друго правно односно физичко лице (у ком случају је неопходно доставити овлашћење од другог правног односно физичког лица, које је носилац Решења-дозволе код АЛИМС-а, да може учествовати у предметном поступку). **Решење се доставља уколико подлеже обавези издавања код АЛИМС-а.** За ставке за које не постоји обавеза уписа у Регистар медицинских средстава није потребно достављати овлашћење за учествовање у предметном поступку.

3. Упутство о начину попуњавања образаца

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце (у празна поља, линије, односно врши заокруживање), који су саставни део конкурсне документације.

Понуда мора бити сачињена јасно и недвосмислено, откуцана или читко попуњена, на преузетом образцу конкурсне документације и на дефинисаним местима потписана и оверена печатом овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, белњење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

4. Организованост набавке у партијама

Набавка је организована у 15 партија.

Ако понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

5. Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуда са варијантама биће одбијена.

6. Заједничка понуда или понуда са подизвођачима

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Рок испоруке

Понуђачи уписују рок испоруке у Образац понуде. Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем.

Сматраће се прихватљивом понудом и ако понуђачи у Образац понуде, код тачке „Рок испоруке“ својеручно упишу, уместо „дана“, реч „часова“, како би прецизније дефинисали свој рок испоруке. Такође ће се сматрати прихватљива понуда у којој су ове исправке извршене и у моделу уговора. Овако извршене измене ће бити унете и у уговор који ће бити потписан са изабраним понуђачем.

8. Начин и рок плаћања

Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс. Понуда која садржи авансно плаћање биће одбијена као неприхватљива.

9. Рок употребе

Рок употребе достављених добара, од дана испоруке, мора бити најмање 5 месеци.

10. Цена

Цена у понуди треба да буде фиксна и изражена у динарима, заокружена на две децимале. Уколико понуђачи уписују цене без децимала подразумеваће се да су децимале са нулом.

У цену морају бити урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке, односно трошкови испоруке, превоза, царине, осигурања, шпедитерски трошкови, и сл. Цена обухвата све трошкове на паритету Ф-ко наручилац.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. Поверљивост података

Подаци чија је поверљивост прописана посебним прописом и које такве понуђач означивеликим словима „поверљиво“, биће коришћене само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, као ни у даљем току поступка. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

12. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и објашњења

Заинтересовани понуђачи могу у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

13. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда, на исти начин на који је наручилац дефинисао достављање понуде, с тим што је понуђач у обавези да на коверти или кутији назначи „измена понуде“ или „допуна понуде“ или „повлачење понуде“, притом је уз назнаку „НЕ ОТВАРАТИ“ неопходно нагласити и назив и редни број предметне набавке. **Измена, допуна или опозив мора бити праћен дописом овереним и потписаним од стране овлашћеног лица.**

14. Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум **60 дана** од дана отварања понуда.

15. Додатна објашњења од Понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

16. Модел уговора и рок за закључење уговора

Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модел уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака колико се партија подноси.

Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, стим да наручилац, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, може закључити уговор и пре истека горе наведеног рока, тј у року од два дана.

Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза (негативна референцу).

17. Средства финансијског обезбеђења

Уколико понуђач који је изабран као најповољнији има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из овог поступка, наручилац ће од таквог понуђача захтевати да **приликом потписивања уговора** достави и бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла и менично овлашћење са клаузулом „без протеста“ у износу од **15%** од вредности уговора без пдв-а. Овлашћење мора имати све податке о понуђачу, потписано од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти. Доставити и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке, као и потврду банке о извршеној регистрацији менице.

Уколико овакав изабрани понуђач (са горе наведеном негативном референцом) не достави меницу за добро извршење посла наручилац може да уговор потпише са следећим најповољнијим понуђачем.

У овом случају менице и менична овлашћења се достављају за сваку партију посебно.

18. Доказ о уредном извршењу обавеза

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

19. Критеријум за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума „најнижа понуђена цена“. У случају да два или више понуђача имају исти износ понуђене цене наручилац ће применом критеријума – „краћи рок испоруке“ одлучити о избору најповољније понуде. Уколико два или више понуђача имају исти износ понуђене цене и рок испоруке наручилац ће применом критеријума – „дужи рок важења понуде“ одлучити о избору најповољније понуде.

Уколико сви претходно наведени критеријуми буду истоветни код два или више понуђача наручилац ће жребом одлучити избору најповољније понуде.

20. Заштита права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу одређену чланом 156. Закона о јавним набавкама на рачун: 840-742221843-57; шифра плаћања 153; број модела 97; позив на број 50-016; сврха: Републичка административна такса, за јавну набавку – „Лабораторијски материјал“, партија/е број _____ редни број набавке 2/2015, наручилац Дом здравља „Нови Београд“; корисник: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама

Упутство о уплати таксе у земљи и иностранству и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>)

Другачији доказ од доказа дат на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

21. Овлашћење за потписивање

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

22. Подизвођач

Понуда са подизвођачем се подноси у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извршење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, а за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

23. Група понуђача

Заједничка понуда се подноси у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

24. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року 25 дана од дана отварања понуда. У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

25. Додатна појашњења

25.1. Понуђач потписује изјаву, која је саставни део обрасца у конкурсној документацији гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права). Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

25.2. Уколико постоји разлика између оног што понуђач уписује у обрасцу понуде и обрасцу модела уговора, меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у обрасцу понуде (вредност, рок испоруке..). Уколико постоји разлика између оног што понуђач уписује у обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни и обрасцу понуде,

меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.

25.3. Понуђач је у обавези да сваку ставку из „Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“ (за партију/е за коју/е подноси понуду) видно означи под тим редним бројем на Решењу –дозволи за стављање у промет понуђеног добра које издаје Агенција за лекове и медицинска средства Републике Србије уколико је за ту ставку потребно подносити наведено Решење.

25.4. Достављени узорци се не враћају. Трошкови достављених узорака падају искључиво на терет понуђача.

25.5. Стручна подршка за рад на апаратима не подразумева техничку подршку за проблеме на апарату, које може да пружи само понуђач који дистрибуира апарате, већ помоћ како при апликацији реагенаса, калибрацији биохемијских параметара, тако и код свих недоумица при анализирању са апликованим реагенсима и решавање истих.

25.6. Услов прихватљиве понуде је и да све ставке из „Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“ (за партију/е за коју/е подноси понуду) буду попуњене. Понуда која не садржи тражене узорке биће одбијена као неприхватљива.

Напомена: Конкурсна документација садржи 56 стране.

ОПШТИ УСЛОВИ КВАЛИТЕТА

1. Рок употребе достављених добара, од дана испоруке, мора бити најмање 5 месеци
2. Добра морају бити упакована и обележена под прописаним законским условима

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 1 – Реагенси и кивете за фибринтајмер „BFT II“ Dade Behring**

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	Reagens za fibrinogen Multifibren S	пак 10x5ml (500analiza)	95					
2.	Reagens za fibrinogen: Kaolin	пак 50ml (500analiza)	95					
3.	Control plazma N	пак 10x1ml (100analiza)	7					
4.	Kivete sa magnetima za „BFT II“	пак 500 kom.	60					
5.	Reagens za PT (Humani placentalni tromboplastin)	пак 10x4ml (400analiza)	55					
6.	PT multicalibrator	пак 6x1ml	1					
Укупан износ:								

*Реагенси треба да буду паковани у бочицама које могу да се поставе у радно место на апарату.

*Доставити узорак кивете. Понуде са неодговарајућим узорцима биће одбијене.

*Понуђени мултикалибратори и контроле морају имати тачно дефинисане вредности за фибринтајмер „BFT II“ Dade Behring. У понуди приложити инсерт из кутије.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 1- Реагенси и кивете за фибринтајмер „ВФТ II“ Dade Bechring

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда)

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 2 - Реагенси за хематолошки апарат „HmX“ Beckman Coulter

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	ISOTON III	пак 20 L	100					
2.	LYSE S III DIFF	пак 1L	48					
3.	HMX PAK	пак: 1300ml и 350ml	17					
4.	CLENZ	пак 5 L	14					
5.	5C CONTROL (N,L,H)	пак 3x (3x 3,3ml)	4					
6.	LATRON PRIMER	пак 5x16ml	1					
7.	LATRON CONTROL	пак 5x16ml	1					
Укупан износ:								

*Понуђене контролне крви морају имати дефинисане вредности за хематолошки апарат „HmX“ Beckman Coulter. У понуди приложити инсерт из кутије

*Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ- оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да

се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „ HmX“. Изјаве доставити за најмање 5 здравствених установа. Појам здравствене установе је дефинисан чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

*Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „ HmX”

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 2 - Реагенси за хематолошки апарат „HmX“ Beckman Coulter

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда)

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30,

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 3 - Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 3700“ Abbot**

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	DILUENT	пак 20 L	60					
2.	DETERDŽENT	пак 20 L	30					
3.	LIZER	пак 3.8 L	6					
4.	SHITT	пак 9.6 L	50					
5.	ENZIM KLINER	пак 2 x 50 ml	2					
6.	KONTROLNE KRVI (N,L,H)	пак 2 x (3x2.5ml)	3					
Укупан износ:								

*Понуђене контролне крви морају имати дефинисане вредности за хематолошки апарат „CELL-DYN 3700“ Abbott. У понуди приложити инсерт из кутије

*Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ- оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „ CELL-DYN 3700“. Изјаве доставити за најмање 3 здравствене установе. Појам здравствене установе је дефинисан чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

*Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „ CELL-DYN 3700“.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 3 - Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 3700“ Abbot

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 4 - Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 1800“ Abbot**

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	DILUENT	пак 20 L	110					
2.	DETERDZENT	пак 20 L	60					
3.	LYZER 1800 (CN free)	пак 3.8 L	20					
4.	KONTROLNE KRVI (N,L,H)	пак 2x (3x2.5ml)	3					
5.	ENZIM KLINER	пак 2x50ml	3					
Укупан износ:								

*Понуђене контролне крви морају имати дефинисане вредности за хематолошки апарат „CELL-DYN 1800“. У понуди приложити инсерт из кутије

*Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ- оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „ CELL-DYN 1800“. Изјаве доставити за најмање 5 здравствених установа. Појам здравствене установе је дефинисан чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

*Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „ CELL-DYN/1800“.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 4 – Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 1800“ Abbot

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30,

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 5- Тест траке за анализу урина и фецеса

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	Trake za urine sa 10 parametara	пак 100 ком	950					
2.	Trake za urine sa 2 ili 3 parametra	пак 100 ком	20					
3.	Imunohromatografski test na pločici za okultno krvarenje u fecesu	пак 1 ком	3500					
Укупан износ:								

***Доставити узорке за све ставке**

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 5- Тест траке за анализу урина и фецеса

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 6- Тестови за имунохроматографске квалитативне тестове

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед.мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	ОРИЈАТИ	kom	1500					
2.	МЕТАМФЕТАМИН	kom	1500					
3.	СОСАИН	kom	1500					
4.	КАНАБИНОИДИ	kom	1500					
5.	БЕНЗОДИАЗЕПИНИ	kom	800					
6.	БАРБИТУРАТИ	kom	800					
7.	ФЕНЦИКЛИДИНИ	kom	800					
Укупан износ:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 6- Тестови за имунохроматографске квалитативне тестове

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 7- Лабораторијски прибор (стакло, пластика)

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	Nastavci za automatsku pipetu (10-20 uI,kristalni)	kom	1000					
2.	Nastavci za automatsku pipetu(žuti,200uI)	kom	25000					
3.	Nastavci za automatsku pipetu(plavi,1000uI)	kom	1000					
4.	Ependorfke, plastične 1,5ml	kom	1000					
5.	Sterilne čaše za urin 75 ml	kom	5000					
Укупан износ:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 7- Лабораторијски прибор (стакло, пластика)

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 8- Вакутајнер систем за вађење крви

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	Igla za vakum sistem , 0,9x40mm 20G.	kom	100000					
2.	Serumska epruveta, plastična, 9 ml ili 10 ml.	kom	80000					
3.	Epruveta za krvne slike, sa K2EDTA, plastična, 3ml.	kom	80000					
4.	Epruveta za koagulaciju, citrat 3-4,5 ml, dupli zidovi epruvete	kom	60000					
5.	Epruveta za sedimentaciju, 1,5-5ml citrat, direktno očitavanje sa stalka.	kom	50000					
6.	Igla sa indikatorom protoka.	kom	1000					
7.	Poveska sa automatskom kopčom.	Kom	15					
8.	Holder za vakum iglu sa automatskim odbacivanje igle	kom	30					
9.	Automatske lancete	kom	10000					

10.	Bebi sistem 23G	kom	100					
11.	Mikro tube sa K-EDTA	kom	10000					
Укупан износ:								

*Изабрани понуђач је у обавези да уз ставку 5. достави на коришћење, до истека уговорених количина, без накнаде, 25 сталака за постављање епрувета или 2 апарата за читање седиментација. Уколико изабрани понуђач исте не достави, наручилац може закључити уговор са следећим најповољнијим понуђачем. Доставити узорке за све ставке из обрасца. Понуде чији узорци нису у складу са захтеваним описом биће одбијене као неодговарајуће.

*Епрувете, холдери за иглу и игле морају бити од истог произвођача због компатибилности.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 8- Вакутајнер систем за вађење крви

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 9- Реагенси за биохемијски анализатор „АРСНТЕСТ с8000“

Ред. број	Назив	Број тестова или паковање	Попуњава понуђач					
			Назив произвођача	Број тестова у паковању	Број паковања	Цена по паковању без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (6x7)	9
1.	Urea	25500						
2.	Kreatinin	28125						
3.	Holesterol	30320						
4.	Trigliceridi	30320						
5.	AST	25347						
6.	ALT	25347						
7.	Bilirubin ukupni	19250						
8.	Bilirubin direktni	4000						
9.	Alkalna fosfataza	10500						
10.	Gvožđe (feren)	13740						

11.	Mokraćna kiselina	9100						
12.	Glukoza	30000						
13.	Totalni proteini	7244						
14.	Albumini	3050						
15.	Gama-GT	750						
16.	HgBA1C	9000						
17.	HgBA1C kalibrator	1 pak						
18.	HgBA1C kontrola	5 pak						
19.	CRP reagens	4384						
20.	CRP kalibrator	1 pak						
21.	HDL CHOL reagens	4320						
22.	HDL CHOL kalibrator	1 pak						
23.	Kontrolni serum, NORMAL (12x5ml)	2 pak						
24.	Kontrolni serum, patološki (12x5ml)	2 pak						
25.	Multikalibrator (6x5ml)	3 pak						
26.	Kalibrator za bilirubine (6x5ml)	1 pak						

27.	Elektroliti (Na, K, Cl) ICT Sample diluent	1 pak							
28.	Elektrolit (Na, K, Cl) ICT Reference solution(2x2L)	1 pak							
29.	Elektroliti (Na, K, Cl) ICT cleaning solutio	1 pak							
30.	Elektroliti (Na, K, Cl) ICT serum cal 2x(5x10ml)	2 pak							
Укупан износ:									

*Понуђени калибратори и контроле морају имати дефинисане вредности за методе анализирања на анализатору „ARCHITECT c8000“. У понуди приложити инсерт из кутије.

*Приложити оригиналне апликације тестова за понуђене реагенсе за анализатор „ ARCHITECT c8000“ као и оригинална упутства за употребу и чување реагенаса.

*Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „ ARCHITECT c8000“.

*Реагенси треба да буду паковани у бочице које се могу директно поставити у апарат, без пресипања. Доставити узорке свих **бочица** у које се пакују реагенси, који се постављају на апарат. Понуде са неодговарајућим узорцима биће одбијене.

* Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ- оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „ ARCHITECT c8000“. Изјаве доставити за најмање 3 здравствене установе. Појам здравствене установе је дефинисан чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 9- Реагенси за биохемијски анализатор „ARCHITECT c8000“

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

* износи морају бити исказани у динарима, заокружени на две децимале

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 10- Средства за одржавање биохемијског анализатора „ARCHITEST c8000“**

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед.мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	Acid Wash solution	пак.2x500ml	6					
2.	Alkaline Wash solution	пак 2x500ml	10					
3.	Water bath aditive	пак 2x500ml	3					
4.	Detergent A	пак 2x500ml	3					
5.	Detergent B	Пак 4x250 ml	1					
6.	Sample cup	1000 kom	1					
Укупан износ:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПАРТИЈА 10- Средства за одржавање биохемијског анализатора „ARCHITECT c8000“

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 11- Реагенси за биохемијски анализатор „ІЛАВ 650“

Ред. број	Назив	Број тестова или паковање	Попуњава понуђач					
			Назив произвођача	Број тестова у паковању	Број паковања	Цена по паковању без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (6x7)	9
1.	Urea UV	53316						
2.	Kreatinin	50520						
3.	Holesterol	37500						
4.	Trigliceridi	18510						
5.	AST po IFCC	41130						
6.	ALT po IFCC	41130						
7.	Bilirubin ukupni	34620						

8.	Bilirubin direktni	12120						
9.	Alkalna fosfataza (AMP)	7050						
10.	Gvožđe (feren)	21600						
11.	Mokraćna kiselina	17500						
12.	Glukoza PAP	47490						
13.	Totalni proteini	11900						
14.	Albumini	3876						
15.	Gama-GT	3428						
16.	HDL kolesterol	3108						
17.	HDL kalibrator	1 pak						
18.	CRP	2500						
19.	CRP kontrola (6x1ml)	2 pak						
20.	CRP standard (6x1ml)	1 pak						
21.	Kontrolni serum,normalne vrednosti (12x5ml)	1 pak						
22.	Kontrolni serum,patološke vrednosti (12x5ml)	1 pak						
23.	Kontrolni serum (12x5ml)	1 pak						

24.	Multikalibrator pak (10x3 ml)	1 pak						
Укупан износ:								

*Понуђени калибратори и контроле морају имати дефинисане вредности за методе анализирања на анализатору, „ILAB 650“. У понуди приложити инсерт из кутије.

*Приложити оригиналне апликације тестова за понуђене реагенсе за анализатор „ILAB 650“, као и оригинална упутства за употребу и чување реагенаса.

*Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „ILAB 650“.

*Реагенси треба да буду паковани у бочице које се могу директно поставити у апарат, без пресипања. Доставити **узорке бочица** у које се пакују реагенси који се постављају на апарат. Понуде са неодговарајућим узорцима биће одбијене.

*Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ- оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „ILAB 650“. Изјаве доставити за најмање 5 здравствених установа. Појам здравствене установе је дефинисан чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 11- Реагенси за биохемијски анализатор „ЛАВ 650“

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 12- Средства за одржавање биохемијског анализатора „ЛАВ 650“

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед.мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	Alkaline cuvette cleaner	пак 5x1L	6					
2.	Acid cuvette cleaner	пак 5x1L	4					
3.	Acid detergent	250 ml	2					
4.	Alkaline detergent	250 ml	4					
5.	Bath aditive	250 ml	5					
6.	Sample cup	500 kom	6					
Укупан износ:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 12- Средства за одржавање биохемијског анализатора „ПЛАН 650“

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 13- Брзи тестови за квалитативно одређивање вируса у крви

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед.мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	HCV testovi	kom	2000					
2.	HIV testovi	kom	2000					
3.	HBSAg testovi	kom	2000					
Укупан износ:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 13- Брзи тестови за квалитативно одређивање вируса у крви

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 14- ХЕМИКАЛИЈЕ

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед.мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	Sulfosalicilnakiselina	kg	3					
2.	Hrom sumporna kiselina	L	100 L					
Укупан износ:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 14- ХЕМИКАЛИЈЕ**

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 15- КОМПЛЕТ ЗА СЕДИМЕНТАЦИЈУ

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед.мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4x7)	9
1.	Комплет за sedimentацију SEDISPEKT	kom	20000					
Укупан износ:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
ПАРТИЈА 15- КОМПЛЕТ ЗА СЕДИМЕНТАЦИЈУ**

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	УСЛОВИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	ДОКАЗИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	УСЛОВИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА
1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа или Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа или Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	/
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p>А. за сваког законског заступника понуђача: -Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП</p> <p>Б. за правно лице, тј понуђача: 1. Уверење Основног суда 2. Уверење Вишег суда</p>	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврде Привредног и Прекршајног суда ИЛИ Потврда Агенције за привредне регистре	3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда Прекршајног суда ИЛИ Потврда Агенције за привредне регистре	3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда Прекршајног суда

4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије	4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије	4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије
	Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља	5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља	5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља
6. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)	„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)	6. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)	„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)	6. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)	„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)

Сви докази могу се достављати у неовереним фотокопијама. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4). Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) уколико у понуди доставе регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен. Навођењем интернет странице могу се доказивати и друге информације које су јавно доступне.

Докази из тачке 2, 3 и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач _____ *(Навести назив понуђача)* изјављује, под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ће, уколико се налази на негативној листи у смислу тачке 17. Упутства понуђачима како да сачине понуду, и уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, за јавну набавку „Лабораторијски материјал“, редни број 2/2015, приликом потписивања уговора доставити наручиоцу бланко соло меницу (за сваку партију посебно) као гаранцију за добро извршење посла (са меничним овлашћењима са клаузулом „без протеста“, у износу од 15% уговорене вредности јавне набавке (без пдв-а) и копијом депо картона код пословне банке, као и потврдом банке о извршеној регистрацији менице) а као средство финансијског обезбеђења којима се обезбеђује испуњење уговорених обавеза.

Упознати смо са чињеницом и прихватамо да у случају измењених околности у пословању условљене изменама и допунама Уговора о финансирању са РФЗО-ом, спровођењу централизоване набавке од стране истог за нека или сва предметна добра која су предмет ове набавке, већи квар или расходовање апарата који користи предметна добра која су предмет ове набавке, затим одлуке Министарства здравља као и других околности које се нису могле предвидети у тренутку покретања, Наручилац задржава право да не реализује целокупну количину дефинисану у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“.

Гарантујемо морално, материјално и кривично да су сви документи који су поднети на увид наручиоцу у оквиру понуде по садржини и форми тачни, односно да фотокопије одговарају њиховим оригиналима.

Такође, понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права).

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Навести врсту трошкова (уколико их има)		Износ трошкова са пдв-ом
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
Укупна износ трошкова са пдв-ом		

*понуђач није у обавези да попуни сва празна поља

** Образац је неопходно доставити без обзира да ли се поља попуњавају или не

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Овај образац потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____ *(Навести назив понуђача)* изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

*модел уговора попунити у складу са упутством које је наручилац дао у заградама

**прочитати упутство на задњој страни модела уговора

*****Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модел уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака колико се партија подноси**

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПОТРОШНОГ ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен између:

1. **Дома здравља „Нови Београд”** са седиштем у Новом Београду, улица Гоце Делчева бр. 30, општина Нови Београд м.бр. 07033397, пиб 101674909, рачун 840-637661-82 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа в.д. директора др Божица Новаковић (у даљем тексту: Купац)

и

2. _____ са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____ општина _____
м.бр. _____, пиб _____, рачун _____ код _____
_____ банке, кога заступа _____
(у даљем тексту: Продавац) (**Понуђава Продавац**)

простор за попуњавање података о понуђачима из заједничке понуде односно подизвођачима

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка и испорука потрошног лабораторијског материјала, а по претходно спроведеном поступку јавне набавке у отвореном поступку – „Лабораторијски материјал“ партија број _____ -

(Продавац попуњава број и назив партије), редни број набавке 2/2015 (у даљем тексту добро).

Саставни део уговора је Образац понуде и Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни, из понуде понуђача - број _____ (**није неопходно**

попуњавати) од _____ (*није неопходно попуњавати*) 2015. године, која је изабрана као најповољнија у отвореном поступку јавне набавке, редни број јавне набавке 2/2015.

Вредност уговора

Члан 2.

Уговорена вредност износи _____ (*Попуњава Продавац - из Обрасца понуде*) динара без ПДВ-а, односно _____ (*Попуњава Продавац - из Обрасца понуде*) динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена добара је током трајања овог Уговора фиксна и не може се мењати.

У случају измењених околности у пословању условљене изменама и допунама Уговора о финансирању са РФЗО-ом, спровођењу централизоване набавке од стране истог за нека или сва предметна добра која су предмет ове набавке, већи квар или расходовање апарата који користи предметна добра која су предмет ове набавке, затим одлуке Министарства здравља као и других околности које се нису могле предвидети у тренутку покретања, Наручилац задржава право да не реализује целокупну количину дефинисану у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“.

Члан 3.

Добра која су предмет овог уговора морају да буду упакована и обележена у складу са прописима у Републици Србији.

Рок трајања достављених добара, од дана испоруке, мора бити најмање 5 месеци.

Продавац ће Купцу испоручивати добра сукцесивно током године у складу са потребама Купца у погледу врсте и количине.

Рок испоруке је _____ (*Попуњава Продавац - из Обрасца понуде*) дана од дана поручивања писменим или усменим путем.

Добра која су предмет овог Уговора испоручују се на паритету Ф-ко магацин Купца.

До момента испоруке робе, ризик њене случајне пропасти или отуђења сноси Продавац.

Плаћање

Члан 4.

Купац се обавезује да Продавцу исплати вредност испоручених добара у року до 30 дана од дана уредно испостављене фактуре за испоручена добра.

Отпремница, потписана од стране представника Купца, заједно са фактуром, представља основ за плаћање испоручених добара.

Продавац је у обавези да приликом фактурисања наведе број и датум уговора који се односи на добра која су предмет испоруке.

Важност уговора

Члан 5.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана.

Утрошком уговорене вредности пре истека рока из става 1. овога члана, овај Уговор престаје да важи.

Уколико би приликом реализације овог Уговора било потребно повићи паковање којим би се прекорачила вредност овог Уговора, у том случају Купац неће извршити повлачење тог преосталог паковања (а обзиром на чињеницу да се физички не може извући из паковање део добара без нарушавања његове употребне вредности) из ког разлога Уговор и није могуће извршити у потпуности, тиме овај Уговор престаје да важи.

Обавезе које ће наручилац измиривати у 2015. и 2016. години на име извршених услуга ће се плаћати у складу са расположивим апропријацијама у буџету за 2015. и 2016. годину Корисника услуга. У случају да средства у буџету за 2015. и 2016. годину нису обезбеђена, односно буду одузета, овај Уговор се може раскинути и пре истека његовог важења.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 6.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Купца ће вршити уз присуство представника Продавца.

Уколико било која испорука не задовољи договорени квалитет и количину понуђач је у обавези да је замени исправном у року од 2 (два) дана.

Купац задржава право да не реализује целокупно уговорену количину добара по овом Уговору.

Виша сила

Члан 7.

Наступање више силе ослобађа одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (дватесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила.

Раскид уговора

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид овог уговора на начин предвиђен Законом о облигационом односима.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 8 дана.

Измене и допуне

Члан 9.

Измене и допуне текста овог уговора могућа су само уз пристанак обе уговорне стране који је дат у писаном облику.

Завршне одредбе

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (ЧЕТИРИ) истоветна примерка, од којих по 2 (ДВА) задржава свака уговорна страна.

Продавац

Купац

**В.Д. ДИРЕКТОРА
Др Божица Новаковић**

Напомена:

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овере својим печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.