

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет јавне набавке
ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

врста поступка
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ

редни број јавне набавке
21/2015

ДЗ НОВИ БЕОГРАД - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, РЕДНИ
БРОЈ 21/2015

На основу члана 55, 57. и 60. Закона о јавним набавкама, Дом здравља Нови Београд,
улица Гоце Делчева 30, Нови Београд

објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Општи подаци о набавци:

1) назив, адреса и интернет страна наручиоца: Дом здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, Нови Београд; Матични број: 07033397; Шифра делатности: 85-120; Порески идентификациони број: 101674909; Подрачун код Трезора: 840-637661-82, 840-637667-64; Факс: 2222-190, 2603-522; Телефон: 2222-100, интернет страна наручиоца: www.dznbgd.com; e-mail адреса dznbgd@eunet.rs и domzdravljanbgd@yahoo.com

Радно време: понедељак-петак од 07-15 часова.

2) врста поступка: јавна набавка мале вредности

3) предмет јавне набавке: „Текуће одржавање климатских инсталација”

4) назив и ознака из општег речника набавке: 50730000 - Услуге поправке и одржавања расхладних група

5) врста наручиоца: здравство

6) контакт лице: 011/2222-128 Ненад Милојевић, 011/2222 -160 Иван Маринковић

Подаци о предмету јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга - сервис, уградња, постављање или монтажа и повезивање целокупне опреме, уређаја, инсталационог и монтажног материјала, делова и другог прибора потребног за квалитетно функционисање клима уређаја, а према опису који је прецизније дат у конкурсној документацији.

Предмет јавне набавке није организован по партијама.

Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):

Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан чланом 77. Закона о јавним набавкама, ближе одређен конкурсном документацијом

Критеријум и елементи критеријума за избор најповољније понуде:

Критеријум за избор најповољније понуде је „најнижа понуђена цена”.

Увид и преузимање конкурсне документације (услови, место, време, рок, накнада трошкова):

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице наручиоца. Такође, на писмени захтев заинтересованог лица може се доставити поштом као и погледати и преузети у Дому здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату, у служби за јавне набавке, сваког радног дана од 8:00 – 14:00 часова, том приликом је представник понуђача обавезан да достави писано овлашћење за преузимање, а за трошкове умножавања и достављања конкурсне документације доставити доказ о извршеној уплати на

износ од 200,00 динара на подрачун Управе за Трезор Дома здравља „Нови Београд“ број 840-637667-64.

Конкурсна документација може бити достављена и електронском поштом, у ком случају се уплата надокнаде не мора вршити (писмени захтев за доставу конкурсне документације упутити на факс број 011/2222-190. На захтеву навести е-mail на који ће заинтересовано лице примити конкурсну документацију)

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака):

Понуде се достављају непосредно, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а са знаком: „**Понуда по јавном позиву- Текуће одржавање климатских инсталација, редни бр. 21/2015 -НЕ ОТВАРАТИ**“ на адресу: Дом здравља „Нови Београд“, 11070 Нови Београд, улица Гоце Делчева 30 (писарница 3.спрат). На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт. Печатом оверити место затварања понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуде се припремају и подносе у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 124/2012) и конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 10 дана од дана објављивања позива за подношења понуда на Порталу јавних набавки, односно **15.06.2015. године до 11:00 часова**, без обзира на начин доставе.

Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, **15.06.2015.** године, у сали за састанке Дома здравља „Нови Београд“, у Новом Београду, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату са почетком у **12:00 часова**. Наручилац задржава право да промени време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници Понуђача, дужни су да пре почетка јавног отварања понуда поднесу оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлуку о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда и доставиће је понуђачима у року од три дана.

Контакт (особа, место, време, број телефона):

За ближе информације Понуђачи се могу обратити на телефон: 011/2222-128 Ненад Милојевић, 011/2222-160 Иван Маринковић

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда се доставља на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: сертификате, атесте, порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство, дозвољена је и употреба енглеског језика и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

2. Обавезна садржина понуде

1. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Спецификација“
2. Попуњен, потписан потписан и печатом оверен „Образац понуде“, са подацима и о понуђачима из заједничке понуде и подизвођачу/има, ако понуђач не наступа самостално.
3. Попуњен, потписан и печатом оверен образац “Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“ (која је саставни део конкурсне документације). **(Овај образац се не мора достављати само у случају да понуђач подноси све доказе из члана 77. став 1. тач. 1) до 4) дефинисане у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“)**
4. Попуњен, потписан и печатом оверен образац – „Изјава понуђача“
5. Попуњен, потписан и печатом оверен образац – „Изјава понуђача да ће доставити средство финансијског обезбеђења“
6. Важеће уверење - потврда о исправности уређаја за мерење радних параметара фреона (температура и притисак) издате од стране надлежних органа- акредитационог тела.
7. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуда“
8. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“
9. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“
10. Споразум - доставља се само у случају подношења заједничке понуде (дефинисано у тачки 21. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
11. Овлашћење за потписивање конкурсне документације – доставити само уколико конкурсну документацију потписује лице које **није** овлашћено за заступање (дефинисано у тачки 19. Упутства понуђачима како да сачине понуду)

3. Упутство о начину попуњавања образаца

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације.

Понуда мора бити сачињена јасно и недвосмислено, откуцана или читко попуњена, на преузетом обрасцу конкурсне документације и на дефинисаним местима потписана и оверена печатом овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, белџење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

4. Организованост набавке у партијама

Набавка није организована по партијама.

5. Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуда са варијантама биће одбијена.

6. Заједничка понуда или понуда са подизвођачима

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Начин и рок плаћања

Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре. Авансно плаћање се не одобрава. Понуда која садржи авансно плаћање ће се одбити као неприхватљива.

8. Цена

Цена у понуди треба да буде фиксна и изражена у динарима, заокружена на две децимале.

Уколико понуђачи уписују цене без децимала подразумеваће се да су децимале са нулом.

У цену морају бити урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке, односно трошкови испоруке, превоза, царине, осигурања, шпедитерски трошкови и сл. Цена обухвата све трошкове на паритету Ф-ко наручилац.

Једним позивом може бити обухваћен већи број клима на једном објекту. У овим случајевима понуђач може наплатити само један долазак.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама. Током трајања уговора појединачне и укупна цена понуђена у „Обрасцу спецификација“ и „Обрасцу понуда“ је непроменљива.

9. Поверљивост података

Подаци чија је поверљивост прописана посебним прописом и које такве понуђач означивеликим словима „поверљиво“, биће коришћене само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, као ни у даљем току поступка. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

10. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и објашњења

Заинтересовани понуђачи могу у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

11. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда, на исти начин на који је наручилац дефинисао достављање понуде, с тим што је понуђач у обавези да на коверти или кутији назначи „измена понуде” или „допуна понуде“ или “повлачење понуде“, притом је уз назнаку „НЕ ОТВАРАТИ“ неопходно нагласити и назив и редни број предметне набавке. **Измена, допуна или опозив мора бити праћен дописом овереним и потписаним од стране овлашћеног лица.**

12. Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум **60 дана** од дана отварања понуда.

13. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

14. Модел уговора и рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, стим да наручилац, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, може закључити уговор и пре истека горе наведеног рока, тј. у року од 2 дана.

Уговор ће произвести правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана. Уговорена вредност биће једнака процењеној вредности предметне јавне набавке, тј. 660.000,00 динара без пдв-а. Утрошком а наведеног износа средстава пре истека рока од годину дана, уговор престаје да важи.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.

Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза (негативну референцу).

15. Средство финансијског обезбеђења

15.1. Изабрани понуђач ће бити у обавези да **приликом потписивања уговора** достави као средство обезбеђења плаћања, бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла.

Неопходно доставити менично овлашћење на износ од **10%** од вредности понуде без пдв-а, (уговорена вредност јавне набавке без пдв-а је 660.000,00 динара). Овлашћење мора имати све податке о понуђачу, потписане од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти. Доставити, фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке као и потврду своје банке о извршеној регистрацији менице.

Уколико изабрани понуђач не достави меницу за добро извршење посла наручилац може да уговор потпише са следећим најповољнијим понуђачем.

15.2. Уколико понуђач који је изабран као најповољнији има негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из овог поступка, наручилац ће од таквог понуђача захтевати да приликом потписивања уговора достави бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла и менично овлашћење у износу од **15%** од вредности уговора без ПДВ-ом. (уместо 10 % из тачке 15.1.). Овлашћење мора имати све податке о понуђачу, заведено у деловодној књизи понуђача и потписано од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти. Доставити и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке, као и потврду банке о извршеној регистрацији менице.

Уколико овакав изабрани понуђач (са горе наведеном негативном референцом) не достави меницу за добро извршење посла наручилац може да уговор потпише са следећим најповољнијим понуђачем.

16. Доказ о уредном извршењу обавеза

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

17. Критеријуми за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума „најнижа понуђена цена” и то на основу укупаног износа понуде без ПДВ-а који је наведен у „Обрасцу понуде“ а који понуђачи треба да препишу из обрасца „Спецификација“. Овај износ представља основ за упоређивање понуда док ће сама вредност уговора бити једнака процењеној вредности набавке.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истим горе поменутиим критеријумом, предност ће имати понуђач који је понудио краћи рок извршења услуга.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истим горе поменутиим критеријумима, предност ће имати понуђач који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико су код две или више понуда сви поменути критеријуми исти, Наручилац ће жребом одлучити о избору најповољније понуде.

18. Заштита права понуђача

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу одређену чланом 156. Закона о јавним набавкама на рачун: 840-30678845-06; шифра плаћања 153 или 253; позив на број 21-2015; сврха: такса за ЗЗП; Дом здравља „Нови Београд“; 21-2015, наручилац Дом здравља „Нови Београд“; корисник: Буџет Републике Србије.

Упутство о уплати таксе у земљи и иностранству и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>)

Другачији доказ од доказа дат на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

19. Овлашћење за потписивање

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

20. Подизвођач

Понуда са подизвођачем се подноси у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извршење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Испуњеност горе наведених услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (ближе описани у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“) подизвођачи **могу** да доказују писменом изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу - обрасцем „Изјава Понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности“ који прилажу у понуди а која је саставни део ове конкурсне документације.

Овај Образац морају попунити, потписати и печатом оверити понуђач, односно сваки од подизвођача (од стране овлашћених лица).

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, а за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

21. Група понуђача

Заједничка понуда се подноси у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Испуњеност горе наведених услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (ближе описани у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“) понуђачи у заједничкој понуди **могу** да доказују писменом изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу - обрасцем „Изјава Понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности“ који прилажу у понуди а која је саставни део ове конкурсне документације.

Овај Образац морају попунити, потписати и печатом оверити сваки од учесника из заједничке понуде (од стране овлашћених лица).

22. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора ће бити донета у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда и доставиће је Понуђачима у року од три дана.

У случајевима из чл. 109. Закона о јавним набавкама, наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

23. Додатна појашњења

23.1. Понуђач потписује изјаву, која је саставни део обрасца у конкурсној документацији гарантује, да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права). Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

23.2. Уколико постоји разлика између оног што понуђач уписује у обрасцу „Спецификација“ и „Обрасцу понуде“, меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у „Обрасцу Спецификација“ (вредност..). Уколико постоји разлика између оног што је уписано у „Обрасцу понуде“ и обрасцу „Модела уговора“, меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у „Обрасцу понуде“ (вредност, рок извршења услуге, важност понуде...).

23.3. Уколико понуђач није у систему пдв-а исти није у обавези да попуни поље предвиђено за износ понуде са пдв-ом.

23.4. Услуге се изводе на локацијама на којим се укаже потреба, на писмени или усмени позив наручиоца. С обзиром на немогућност наручиоца да унапред има сазнање у ком обиму и каква врста услуга-кварова ће се десити, односно на којим локацијама, изабрани понуђач ће се приликом сервисирања придржавати ценовника из своје понуде који ће бити саставни део уговора.

23.5. Оквиран број клима уређаја, „сплит“ и „прозорских“ система, око 415 комада (од којих су три 18000-24000 бту) климе различитих произвођача- Midea, Housel, Neo, Krown, Hiroshi, Carrier, Vivax, Vox, Samsung, Elinluh, Gree, Пожељно је да заинтересовани понуђачи, пре достављања понуде, изађу на објекте на којима ће се вршити услуге ради доброг сагледавања посла. По потреби сервисираће се и друге врсте климе: LG, KIA, Fujicu, Toshiba, Mitsubishi, Dankin и др.

23.6. Уколико приликом нестручне уградње клима уређаја, демонтаже клима уређаја, замене делова, сервисирања и сл. дође до оштећења инсталације, унутрашњих и спољашњих зидова Дома здравља, Пружалац услуга је у обавези да настала оштећења санира о свом трошку.

НАПОМЕНА: Конкурсна документација се састоји од 23 стране.

ДЗ НОВИ БЕОГРАД - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, РЕДНИ
БРОЈ 21/2015

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Р.бр	Опис	Јединица мере	Цена са материјалом по јединици мере (без пдв-а)
1	годишњи сервис клима уређаја (чишћење унутрашње јединице (испаривач),чишћење филтера унутрашње јединице, чишћење турбине, дезинфекција измењивача , контрола фреона, чишћење спољне јединице , прање под притиском спољне јединице, чишћење продувавање кондез црева, преглед и подешавање даљинског управљача и сл.) 9000-12000 бту	КОМ	
2	годишњи сервис клима уређаја уређаја (чишћење унутрашње јединице (испаривач),чишћење филтера унутрашње јединице, чишћење турбине, дезинфекција измењивача, контрола фреона, чишћење спољне јединице, прање под притиском спољне јединице, чишћење продувавање кондез црева, преглед и подешавање даљинског управљача и сл.) 18000-24000 бту	КОМ	
3	монтажа унутрашње и спољне јединице клима уређаја до 3 метра електро и фреонске инсталације	КОМ	
4	електро и фреонски инсталациони материјал преко 3 метара	1 МЕТАР	
5	демонтажа унутрашње и спољне јединице клима уређаја и одсисавање фреона у спољну јединицу клима уређаја	КОМ	
6	пуњење клима уређаја фреоном са претходном констатацијом и отклањањем узрока цурења фреона 9000-12000 бту	КОМ	
7	пуњење клима уређаја фреоном са претходном констатацијом и отклањањем узрока цурења фреона 18000-24000 бту	КОМ	
8	замена радног кондензатора компресорске јединице	КОМ	
9	замена крилца усмеривача ваздуха на унутрашњој јединици	КОМ	
10	замена степ мотора унутрашње јединице	КОМ	
11	замена мотора вентилатора на унутрашњој јединици	КОМ	
12	замена трансформатора на унутрашњој јединици	КОМ	
13	замена електронске штампане плоче на унутрашњој јединици	КОМ	
14	замена температурне сонде на унутрашњој јединици	КОМ	

15	нови даљински управљач (универзални)	КОМ	
16	замена реверзibilног четворокраког електро вентила на спољној јединици	КОМ	
17	замена зауставног вентила фреонске инсталације на спољној јединици	КОМ	
18	замена вентилатора на спољној јединици	КОМ	
19	постављање конденз црева	1 МЕТАР	
20	долазак по позиву са детекцијом квара *једним позивим може бити обухваћен већи број клима на једном објекту	/	
21	замена компресора на спољној јединици	КОМ	
Укупно без пдв-а			
Укупно са пдв-ом			

* све ставке овог обрасца понуђач мора попунити

** код ставки где је потребно извршити замену резервног дела, исказује се цена која обухвата цену услуге и цену резервног дела, тј. материјала.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде.

ДЗ НОВИ БЕОГРАД - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, РЕДНИ
БРОЈ 21/2015

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок за извршење услуге - _____ часа од часа упућеног позива, осим кад природа проблема захтева дужи рок (Услов прихватљиве понуде је да рок за извршење услуга износи максимум **24 часа** од часа упућеног позива)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана од дана испостављања исправне фактуре

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуде

(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда)

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	УСЛОВИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	ДОКАЗИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	УСЛОВИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА
1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа или Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа или Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	/
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	А. за сваког законског заступника понуђача: -Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП
	Б. за правно лице, тј понуђача: 1. Уверење Основног суда 2. Уверење Вишег суда				
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврде Привредног и Прекршајног суда ИЛИ Потврда Агенције за привредне регистре	3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда Прекршајног суда ИЛИ Потврда Агенције за привредне регистре	3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда Прекршајног суда

4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија	4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија	4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија
	Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
5. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)	„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)	5. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)	„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)	5. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права)	„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)

Докази из тачке 2, 3 и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Сви докази могу се достављати у неоввереним фотокопијама. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4). Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) уколико у понуди доставе регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен. Навођењем интернет странице могу се доказивати и друге информације које су јавно доступне.

Приликом подношења понуда испуњеност горе наведених услова из табеле (осим доказа из тачке 5) понуђачи; понуђачи из заједничке понуде; подизвођач/и могу да доказују достављањем наведених доказа на начин како је горе појашњено **или** писменом изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке “ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)

ДЗ НОВИ БЕОГРАД - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, РЕДНИ
БРОЈ 21/2015

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач _____ (*Навести назив понуђача*) изјављује, под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ће, уколико се налази на негативној листи у смислу тачке 15. Упутства понуђачима како да сачине понуду, и уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, за јавну набавку услуга - „**Текуће одржавање климатских инсталација**“, редни број 21/2015, приликом потписивања уговора доставити наручиоцу и бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла и менично овлашћење са клаузулом „без протеста“ у износу од **10%** од вредности уговора без пдв-а, фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке, као и потврду банке о извршеној регистрацији менице, а као средство финансијског обезбеђења којима се обезбеђује испуњење уговорених обавеза.

Гарантујемо морално, материјално и кривично да су сви документи који су поднети на увид наручиоцу у оквиру понуде по садржини и форми тачни, односно да фотокопије одговарају њиховим оригиналима, као и да се у потпуности слажемо са условима за извођење радова који су дати у конкурсној документацији.

Такође, понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права).

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуђач _____ (*уписати
назив понуђача*) изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за јавну набавку добара- „Текуће одржавање климатских инсталација“, редни број 21/2015, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и услове из члана 75. и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда
- 4) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву потписује и печатом оверава овлашћено лице: Понуђача; свих Понуђача из заједничке понуде; свих Подизвођача.

ДЗ НОВИ БЕОГРАД - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, РЕДНИ
БРОЈ 21/2015

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Навести врсту трошкова (уколико их има)		Износ трошкова са пдв-ом
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
Укупна износ трошкова са пдв-ом		

*понуђач није у обавези да исказује -попуни празна поља табеле

** Образац је неопходно доставити без обзира да ли се поља попуњавају или не

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Овај образац потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

ДЗ НОВИ БЕОГРАД - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, РЕДНИ
БРОЈ 21/2015

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____ (*Навести назив понуђача*)
изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за јавну набавку добара-
„Текуће одржавање климатских инсталација“, редни број набавке 21/2015 понуду подноси
независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно
свих понуђача из заједничке понуде

ДЗ НОВИ БЕОГРАД - ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА, РЕДНИ
БРОЈ 21/2015

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ДОСТАВИТИ СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Понуђач _____ *(Навести
назив понуђача)* изјављује, под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да
ће, уколико буде изабран понуђач, за јавну набавку мале вредности услуга- Текуће одржавање
климатских инсталација, редни број набавке 21/2015, приликом потписивања уговора доставити
Наручиоцу бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла, као и менично
овлашћење у складу са тачком 15. Упутства понуђачима како да сачине понуду, затим
фотокопију картона депонованих потписа код пословне банке и потврду банке о извршеној
регистрацији код пословне банке на начин како је захтевано у конкурсној документацији а као
средство финансијског обезбеђења којима се обезбеђује испуњење уговорених обавеза.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву потписује и печатом оверава овлашћено лице: Понуђача односно свих Понуђача из
заједничке понуде

*прочитати упутство на задњој страни модела уговора

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА КЛИМАТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА

Закључен између:

1. **Дома здравља „Нови Београд”** са седиштем у Новом Београду, улица Гоце Делчева бр. 30, м.бр. 07033397, пиб 101674909, рачун 840-637661-82 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа в.д. директора Др Божица Новаковић (у даљем тексту: Корисник услуге)
и
2. _____ са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____ м.бр. _____, пиб _____, рачун _____
_____ код _____ банке, кога заступа _____
_____ (у даљем тексту: Пружалац услуге). *(Попуњава Пружалац услуге)*

простор за попуњавање података о понуђачима из заједничке понуде односно подизвођачима. Попуњава се по потреби.

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора су услуге одржавања-сервисирање климатских уређаја у објектима Дома здравља „Нови Београд“.

Цена појединачних услуга наведена је у Спецификацији - понуди Пружаоца услуга, која је саставни део овог Уговора, број понуде _____ *(није неопходно попуњавати)* од _____ *(није неопходно попуњавати)* 2015. године, и која је изабрана као најповољнија у поступку јавне набавке мале вредности, редни број 21/2015.

Члан 2.

Услуге одржавања се изводе у три објекта Дома здравља „Нови Београд”- на Новом Београду у улици Гоце Гелчева 30; Нехрувој 53 и Омладинских бригада 104 као и припадајућим амбулантама и здравственим станицама.

Пружалац услуге ће услуге са припадајућим радовима вршити по налогу Корисника услуге уз претходно информисање Корисника услуге о обиму, времену трајања радова; описом детектованог квара/ова и слично.

Услуге одржавања и припадајући радови треба да се обави стручно, квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

Уколико приликом нестручне уградње клима уређаја, демонтаже клима уређаја, замене делова, сервисирања и сл. дође до оштећења инсталације, унутрашњих и спољашњих зидова Дома здравља, Пружалац услуга је у обавези да настала оштећења санира о свом трошку.

Вредност и рок важења уговора

Члан 3.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана.

Утрошком средстава Корисника услуге за предметне услуге по овом уговору, у износу од 660.000,00 динара без пдв-а пре истека рока из става 1. овога члана уговора, овај уговор престаје да важи.

Цена

Члан 4.

Цена је утврђена понудом из члана 1. овог уговора и не може се мењати

У случају да је потребно извршити транспорт опреме која се уграђује или поправља, трошкови транспорта падају на терет Пружаоца услуге.

Једним позивим за услуге може бити обухваћен већи број клима на једном објекту. У овим случајевима понуђач може наплатити само један долазак.

Рокови за извршење

Члан 5.

Рок за извршење услуге је _____ (*Попуњава Пружалац услуге – из Обрасца понуде*) часа од часа упућеног позива, осим кад природа проблема захтева дужи рок.

Начин плаћања

Члан 6.

Пружалац услуге испоставља рачун по извршењу посла и доставља га на плаћање, са приложеним радним налогом, потписаним од стране представника Корисника услуге.

Пружалац услуге се обавезује да цену утврђену у члану 1. овог уговора за извршене услуге, уграђене резервене делове и припадајуће радове плати у року до 30 дана од дана пријема исправне фактуре.

Гарантни рок

Члан 7.

Гарантни рок за уграђене делове – по гаранцији произвођача.

Члан 8.

Пружалац услуге је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Корисника услуге, отклони о свом трошку све мане које се односе на квалитет извршених услуга, уграђених резервних делова и радова, односно мане које су настале због употребе материјала који не одговара уговореној намени и квалитету.

Пружалац услуге није дужан да отклони оне недостатке који су последица нестручног руковања и употребе, односно ненаменског коришћења предмета набавке од стране Корисника услуге.

Члан 9.

Ако Пружалац услуге не приступи извршењу своје обавезе из претходног члана ни у року од 2 дана од дана пријема поновљеног позива, Корисника услуге је овлашћен да за отклањање мане ангажује друго правно или физичко лице, а да за настале трошкове искористи финансијско обезбеђење, меницу за добро извршење посла, из члана 13. овог уговора. Притом, Корисника услуге је дужан да поступа као добар привредник.

Надзор и контрола

Члан 10.

Пружалац услуге радова је у обавези да приликом вршења услуга и извођења радова, координира и усаглашава извођење својих услуга и радова са другим вршиоцима услуга и извођачима (уколико се појави таква потреба).

Пружалац услуге је у дужан да своје обавезе изводи на начин који омогућава минимално функционисање здравствене делатности и неопходних пратећих активности Корисника услуге у складу са позитивним законским прописима.

Пружалац услуге је дужан да предузме све мере хигијенско техничке заштите, заштите на раду и друге мере ради обезбеђења објеката, сигурности људи, саобраћаја, суседних објеката и околине.

Пружалац услуге је дужан да по изведеним услугама и припадајућим радовима поправи сва оштећења и уклони сав преостали материјал, опрему, средства за рад, очисти простор од отпадака и уреди га за несметано коришћење.

Члан 11.

Корисник услуге је дужан да обезбеди надзор приликом вршења услуга.

Пружалац услуге је дужан да поступи по примедбама и захтевима надзорног органа (представника) Корисник услуге и да отклони недостатке у складу са примедбама и то на терет својих средстава.

Уколико Пружалац услуге не поступи по примедбама надзорног органа Корисник услуге има право да за неизвршену обавезу ангажује друго правно или физичко лице и то на терет средстава Пружалац услуге из овог Уговора. Притом, Корисника услуге је дужан да поступа као добар привредник.

Члан 12.

Пружалац услуге има право на продужење своје обавезе ако је у извршењу својих обавеза у том року био спречен ванредним догађајима који се нису могли предвидети у време закључења уговора. Ванредним догађајима сматрају се земљотреси, поплаве, мере надлежних органа и сл. као и закашњење у увођењу у посао, закашњења Корисник услуге у давању

потребних објашњења или неиспуњења других обавеза Корисник услуге ако је то утицало на ток извршења услуга.

Финансијско обезбеђење **Члан 13.**

Саставни део уговора је гаранција за добро извршење посла, бланко соло меница Пружаоца услуге и менично овлашћење.

Раскид уговора **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и важећим позитивноправним прописима.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид овог уговора на начин предвиђен Законом о облигационом односима.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 8 дана.

Измене и допуне **Члан 15.**

Измене и допуне текста овог уговора могућа су само уз пристанак обе уговорне стране који је дат у писаном облику.

Завршне одредбе **Члан 16.**

Уговор је сачињен у 4 (ЧЕТИРИ) истоветних примерака, од којих по 2 (ДВА) задржава свака уговорна страна.

Пружалац услуге

Корисник услуге

В.Д. ДИРЕКТОРА
Др Божица Новаковић

Напомена:

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овере својим печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.