

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

предмет јавне набавке
**КУПОВИНА САНИТЕТСКОГ И МЕДИЦИНСКОГ
МАТЕРИЈАЛА**

врста поступка
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

врста предмета јавне набавке
ДОБРА

редни број јавне набавке
13/2016

На основу члана 55, 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Дом здравља „Нови Београд“, Гоце Делчева 30, Нови Београд

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Врста поступка: **отворени поступак**

Општи подаци о набавци:

1) назив, адреса и интернет страна наручиоца: Дом здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, Нови Београд; Матични број: 07033397; Шифра делатности: 85-120; Порески идентификациони број: 101674909; Подрачун код Трезора: 840-637661-82, 840-637667-64; Факс. 2222-190,2603-522; Телефон: 2222-100, интернет страна наручиоца www.dznbgd.com, e-mail адреса: dznbgd@eunet.rs. Радно време: понедељак - петак од 07-15 часова.

2) врста поступка: отворени поступак

3) врста наручиоца: здравство

4) предмет јавне набавке: Куповина санитетског и медицинског материјала, набавка добара

5) контакт лице: 011/2222-128 - Ненад Милојевић, 011/2222 -160 Иван Маринковић

Подаци о предмету јавне набавке:

Опис предмета јавне набавке: предмет јавне набавке је набавка добара - куповина санитетског и медицинског материјала, редни број набавке 13/2016.

Предмет јавне набавке је организован у 31 партију, и то:

Партија 1- АЛКОХОЛ

Партија 2- ЗАВОЈНИ МАТЕРИЈАЛ

Партија 3- ФЛАСТЕРИ СА ФИКСИРАЊЕМ

Партија 4- ТУРБАН ЗАВОЈИ

Партија 5- ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ

Партија 6- КАЉАЧЕ, КАПЕ, ХИРУРШКЕ МАСКЕ

Партија 7 – НОЖИЋИ ЗА СКАЛПЕЛ

Партија 8 – САМОЛЕПЉИВА ЈЕДНОКРАТНА ЕЛЕКТРОДА

Партија 9 – ХЕМИЈСКИ ИНДИКАТОР ЗА КОНТРОЛУ СУВЕ СТЕРИЛИЗАЦИЈЕ

Партија 10 – ШПАТУЛЕ ДРВЕНЕ

Партија 11 – МЕДИЦИНСКИ ФИЛМОВИ ЗА СУВИ ПОСТУПАК

Партија 12– КОНЦЕНТРОВАНО СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПОДОВА,ЗИДОВА И САНИТАРИЈА НА БАЗИ БЕНЗАЛКОНИЈУМ-ХЛОРИДА

Партија 13 – СРЕДСТВО ЗА БРЗУ ДЕЗИНФ.РАДНИХ ПОВРШИНА,ПРЕДМЕТА И ПРИБОРА,НА БАЗИ АЛКОХОЛА И ХЛОРХЕКСИДИНГЛУКОНАТА, РАДНИ РАСТВОР

Партија 14 – СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ РУКУ,НА БАЗИ АЛКОХОЛА

Партија 15 – БЕНЗАЛКОНИЈУМХЛОРИД 5%

Партија 16 – КОНЦЕНТРОВАНО СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ МЕДИЦИНСКИХ ИНСТРУМЕНАТА БЕЗ АЛДЕХИДА

Партија 17 – КОНЦЕНТРОВАНО СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ МЕДИЦИНСКИХ ИНСТРУМЕНАТА СА АЛДЕХИДОМ

Партија 18 - ИНЈЕКЦИОНЕ ИГЛЕ, СИСТЕМИ И ИНЈЕКЦИОНИ ШПРИЦЕВИ

Партија 19- КЕСЕ ЗА СТЕРИЛИЗАЦИЈУ

Партија 20 - ПАПИР ЗА ЕКГ, КАРДИОГРАФ

Партија 21 - ХИРУРШКЕ РУКАВИЦЕ

Партија 22 - ПРЕГЛЕДНЕ РУКАВИЦЕ – ЛАТЕКС

Партија 23 - ПРЕГЛЕДНЕ РУКАВИЦЕ – НИТРИЛНЕ

Партија 24 - ТЕСТ ТРАКЕ

Партија 25 – ХИДРОГЕН
Партија 26- СИЛИКОНСКЕ МАСКЕ ЗА КИСЕОНИК СА ДОВОДНИМ ЦРЕВОМ
Партија 27 - МАТЕРИЈАЛ ЗА ГИНЕКОЛОГИЈУ
Партија 28 – УЉЕ ЗА МИКРОСКОПИРАЊЕ И ПОКРОВНА СТАКЛА
Партија 29 – РАСТВОРИ ЗА ПАПАНИКОЛАУ ТЕСТОВЕ
Партија 30 – ШТАПИЋИ
Партија 31 - КОНДОМИ

Општи речник набавке: 33140000 - Медицински потрошни материјал

Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):

Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан чланом 77. Закона о јавним набавкама, ближе одређен конкурсном документацијом

Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена“.

Увид и преузимање конкурсне документације (услови, место, време, рок, накнада трошкова):

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице наручиоца. Такође, на писмени захтев заинтересованог лица може се доставити поштом као и погледати и преузети у Дому здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату, у служби за јавне набавке, сваког радног дана од 8:00 – 14:00 часова, ком приликом је представник понуђача обавезан да достави писано овлашћење за преузимање, а за трошкове умножавања и достављања конкурсне документације доставити доказ о извршеној уплати на износ од 100,00 динара на подрачун Управе за Трезор Дома здравља „Нови Београд“ број 840-637667-64.

Конкурсна документација може бити достављена и електронском поштом, у ком случају се уплата надокнаде не мора вршити (писмени захтев за доставу конкурсне документације упутити на факс број 011/2222-190. На захтеву навести е-mail на који ће заинтересовано лице примити конкурсну документацију)

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака):

Понуде се достављају непосредно, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а са знакомом: „**Понуда по позиву- Куповина санитетског и медицинског материјала, партија број _____, редни број набавке 13/2016 -НЕ ОТВАРАТИ**“ на адресу: Дом здравља „Нови Београд“, 11070 Нови Београд, улица Гоце Делчева 30 (писарница 3.спрат). На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт. Печатом оверити место затварања понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуде се припремају и подnose у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношења понуда на Порталу јавних набавки, односно **27.04.2016. године до 11:00 часова**, без обзира на начин доставе.

Ако понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно..

Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, **27.04.2016.** године, у сали за састанке Дома здравља „Нови Београд“, у Новом Београду, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату са почетком у **12:30 часова**. Наручилац задржава право да промени време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда подносе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда и доставиће се понуђачима у року од три дана.

Контакт (особа, место, време, број телефона):

За ближе информације заинтересовани понуђачи се могу обратити сваког радног дана на телефоне: 011/2222-128 Ненад Милојевић, 011/ 2222-160 Иван Маринковић.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда се доставља на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: сертификат, овлашћеност, правно наследништво, порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство, дозвољена је и употреба енглеског као и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

2. Обавезна садржина понуде

1. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни“ (**неопходно је доставити и тражене узорке, сертификате, декларације и све друге доказе који су наведени у овом Обрасцу**). Наведени образац, са наведеним прилозима, се доставља за партије за које се подноси понуда.

2. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“, са подацима и о понуђачима из заједничке понуде и подизвођачу/има, ако понуђач не наступа самостално. Наведени образац се доставља за партије за које се подноси понуда (**уписати назив и број партије**)

3. Доказе о испуњености услова из члана 77. Закона о јавним набавкама-достављају се на начин дефинисан обрасцем „Условима за учешће у поступку и упутством како се доказује испуњеност услова“ (образац је саставни део конкурсне документације) Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) уколико у понуди доставе Регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен

4. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава понуђача“

5. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“

6. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“

7. Овлашћење за потписивање конкурсне документације - доставити само уколико конкурсну документацију потписује лице које **није** овлашћено за заступање (дефинисано у тачки 20. Упутства понуђачима како да сачине понуду)

8. Споразум - доставља се само у случају подношења заједничке понуде (дефинисано у тачки 22. Упутства понуђачима како да сачине понуду)

9. Доставити:

10.1. доказ да је понуђено добро регистровано код надлежног органа – важеће **Решење- дозволу** за стављање у промет понуђеног добра, издато од Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије. **Решење се доставља уколико подлеже обавези издавања код АЛИМС-а.**

10.2. Уколико Решење-дозвола гласи друго правно односно физичко лице (а не на понуђача који подноси понуду) у том случају је неопходно доставити **овлашћење** од тог другог правног односно физичког лица, које је носилац Решења-дозволе код АЛИМС-а, да може учествовати у предметном поступку. **На овлашћењу навести да је за потребе Дома здравља Нови Београд.** Уколико добро не подлеже обавези издавања код АЛИМС-а није потребно достављати ово овлашћење.

10. За све биоцидне производе доставити важеће Решење о упису биоцидног производа у Привремену листу биоцидних производа за достављање техничког досијеа.

3. Упутство о начину попуњавања образаца

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце (у празна поља, линије, односно врши заокруживање), који су саставни део конкурсне документације.

Понуда мора бити сачињена јасно и недвосмислено, откуцана или читко попуњена, на преузетом образцу конкурсне документације и на дефинисаним местима потписана и оверена печатом овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

4. Организованост набавке у партијама

Набавка је организована у 27 партија. Ако понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

5. Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

6. Заједничка понуда или понуда са подизвођачима

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Рок испоруке

Понуђачи уписују рок испоруке у Образац понуде.

Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 5 дана од дана поручивања писменим или усменим путем.

Сматраће се прихватљивом понудом и ако понуђачи у Образац понуде, код тачке „Рок испоруке“ својеручно упишу, уместо „дана“, реч „часова“, како би прецизније дефинисали свој рок испоруке. Такође ће се сматрати прихватљива понуда у којој су ове исправке извршене и у моделу уговора. Овако извршене измене ће бити унете и у уговор који ће бити потписан са изабраним понуђачем.

Продавац ће Купцу испоручивати добра сукцесивно током године.

8. Начин и рок плаћања

Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостаљене фактуре за испоручена добра. Понуда која садржи авансно плаћање ће се сматрати неприхватљивом.

9. Цена

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, заокружене на две децимале, са укљученим свим другим зависним трошковима, трошковима испоруке, превоза, царине, осигурања, шпедитерски трошкови и сл. Уколико понуђачи уписују цене без децимала подразумеваће се да су децимале са нулом. Цена током трајања уговора је фиксна и не може се мењати.

У цену морају бити урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке, односно трошкови испоруке, превоза, царине, осигурања, шпедитерски трошкови, као и вредност тражених апарата који се нуде на коришћење, и сл. Цена обухвата све трошкове на паритету Ф-ко наручилац. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. Поверљивост података

Подаци чија је поверљивост прописана посебним прописом и које такве понуђач означивеликим словима „поверљиво“, биће коришћене само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, као ни у даљем току поступка. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

11. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и објашњења

Заинтересовани понуђачи могу у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

12. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда, на исти начин на који је наручилац дефинисао достављање понуде, с тим што је понуђач у обавези да на коверти или кутији назначи „измена понуде“ или „допуна понуде“ или „повлачење понуде“, притом је уз назнаку „НЕ ОТВАРАТИ“ неопходно нагласити и назив и редни број предметне набавке. Измена, допуна или опозив мора бити праћен дописом овереним и потписаним од стране овлашћеног лица.

13. Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум **90 дана** од дана отварања понуда.

14. Додатна објашњења од Понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

15. Модел уговора и рок за закључење уговора

Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модела уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака за колико се партија подноси понуда.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, може закључити уговор и пре истека захтева за заштиту права.

Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза (негативна референцу).

Уколико изабрани понуђач не достави потписан и оверен уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђач, о чему ће писаним путем обавестити све учеснике у поступку јавне набавке.

16. Доказ о уредном извршењу обавеза

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

17. Критеријум за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуда је „најнижа понуђена цена”. У случају да два или више понуђача имају исти износ понуђене цене наручилац ће применом критеријума – „краћи рок испоруке предмета јавне набавке“ одлучити о избору најповољније понуде.

Уколико сви претходно наведени критеријуми буду истоветни код два или више понуђача наручилац ће жребом одлучити избору најповољније понуде.

18. Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 68/2015) које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу у износу од 120.000,00 динара одређену **чланом 156. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 68/2015).** на рачун буџета Републике Србије 840- 30678845-06 шифра плаћања 253 или 153. У делу Позив на број наводе се подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, у делу Сврха наводи се ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Упутство о уплати таксе и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

(<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>).

Другачији доказ од доказа дат на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

19. Овлашћење за потписивање

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

20. Подизвођач

Понуда са подизвођачем се подноси у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извршење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, а за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

21. Група понуђача

Заједничка понуда се подноси у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је

неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

22. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року од 25 дана од дана отварања понуда.

23. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама

24. Додатна појашњења

24.1. Достављени узорци падају на терет понуђача. Достављени узорци се не враћају. Понуда која не садржи тражене узорке биће одбијена као неприхватљива.

24.2. Понуђач потписује изјаву, која је саставни део обрасца у конкурсној документацији гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

24.3. Уколико постоји разлика између оног што понуђач уписује у обрасцу понуде и обрасцу модела уговора, меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у обрасцу понуде (начин плаћања, важност понуде..). Уколико постоји разлика укупне вредности између оног што понуђач уписује у обрасцу понуде, моделу уговора и обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни.

24.4. Услов прихватљиве понуде је и да све ставке из „Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“ (за партију/е за коју/е подноси понуду) буду попуњене.

24.5. Понуђач је у обавези да сваку ставку из „Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“ (за партију/е за коју/е подноси понуду) видно означи под тим редним бројем на Решењу –дозволи за стављање у промет понуђеног добра које издаје Агенција за лекове и медицинска средства Републике Србије уколико је за ту ставку потребно подносити наведено Решење.

24.5 Понуђач доставља попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуда“ уколико сматра да му је по члану 88. ЗЈН потребно надокнадити трошкове припремања понуде

Конкурсна документација садржи 55 страна.

ОПШТИ УСЛОВИ КВАЛИТЕТА

1. Промет медицинских средстава мора да се врши у складу са законом и пратећим прописима, односно у складу са дозволом за промет на велико и смерницама добре праксе у дистрибуцији;
2. Медицинско средство мора да буде обележено у складу са Законом и пратећим прописима Члан 226. Закона о лековима и медицинским средствима ("Сл. гласник РС", бр. 30/2010 і 107/2012);

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија _____ - _____
(уписати број и назив партије)

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у

обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок испоруке _____ дана од дана поручивања писменим или усменим путем
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 5 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.

(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда

(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 90 дана** од дана отварања понуда)

* испорука: франко Купац – Нехруова 53

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1 - АЛКОХОЛ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4X5)	7	8	9
1	Aethanolum concentratum 96%	litar	200					Po propisu Ph.Jug.IV ili odgovarajućem EUR standardu
2	Aethanolum dilutum 70%	litar	1800					/
3	Benzin medicinski	litar	100					Po propisu Ph.Jug.IV ili odgovarajućem EUR standardu
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 2 – ЗАВОЈНИ МАТЕРИЈАЛ

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4X5)	7	8	9
1	Celulozna vata (celulozna vata 100%)	kilogram	1.200					Доставити узорак
2	Gaza hidrofилна, 100% памук, 80cmx100m, 20 нити по cm ² , (12+8), min.teжина 27 gr/m ²	komad	500					Доставити узорак
3	Vata sanitetska (памук 100 %)	kilogram	650					Доставити узорак
4	Zavoj kaliko,utkani rub, gustine 24 нити/cm ² , 10cmx5m	komad	6.000					Доставити узорак
5	Zavoj kaliko,utkani rub , gustine 24 нити/cm ² , 15cmx5m	komad	800					Доставити узорак
6	Zavoj kaliko,utkani rub , gustine 24 нити/cm ² , 8cmx5m	komad	6.500					Доставити узорак
7	Zavoj kaliko,utkani rub , gustine 24 нити/cm ² ,5cmx5m	komad	4.000					Доставити узорак
8	Zavoj kaliko,utkani rub , gustine 24 нити/cm ² ,12cmx5m	komad	5.000					Доставити узорак
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

* ставке 1 и 3 узорке доставити у оригиналном паковању

*за ставку 2 доставити произвођачку декларацију

* Узорци за ставке 4,5,6,7,8 морају бити у оригиналном појединачном паковању. У понуди доставити произвођачку декларацију и сертификат произвођача – атест, који мора одговарати припадајућој серији достављених узорака.

* за све ставке у овој партији доставити сертификат произвођача ISO 13485

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 3 – ФЛАСТЕР СА ФИКСИРАЊЕМ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4X5)	7	8	9
1	Flaster za fiksiranje na papiru 2.5cmx9,14 m	komad	300					Доставити узорак
2	Flaster za fiksiranje na platnu 5cmx5 m	komad	3.500					Доставити узорак

* достављени узорци морају бити у оригиналном паковању

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 4 – ТУРБАН ЗАВОЈ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4X5)	7	8	9
1	Turban zavoj br 3, duzina 25 m	komad	70					Доставити узорак
2	Turban zavoj br 5, duzina 25 m	komad	120					Доставити узорак

* доставити узорке у најмањем оригиналном паковању

* доставити каталог понуђених производа

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 5 - ОСТАЛИ МАТЕРИЈАЛ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4X5)	7	8	9
1	Boca pvc od 150 ml	komad	200					/
2	Boca pvc od 300 ml	komad	100					/
3	Parafin čvrsti	kilogram	40					/
4	Talk	kilogram	2					/
5	Vazelin 1x1kg	kilogram	6					Po propisu Ph.Jug.IV ili odgovarajućem EUR standardu
6	Baby štapići za uši, bez granicnika	komad	10.000					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ПАРТИЈА 6- КАЉАЧЕ, КАПЕ, ХИРУРШКЕ МАСКЕ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4X5)	7	8	9
1	Каљаће хируршке, папирне	komad	3000					/
2	Капе хируршке, папирне	komad	500					/
3	Maska хируршка, troslojna sa gumicom	komad	15.000					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 7 – НОЖИЋИ ЗА СКАЛПЕЛ

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6 (4 X 5)	7	8	9	10
1	Nožići za skalpel No 10	komad	2.500						/

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 8 – САМОЛЕПЉИВА ЈЕДНОКРАТНА ЕЛЕКТРОДА

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6 (4 X 5)	7	8	9	10
1	Samolepljiva jednokratna elektroda (ECG)	komad	120						/

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 9 – ХЕМИЈСКИ ИНДИКАТОР ЗА КОНТРОЛУ СУВЕ СТЕРИЛИЗАЦИЈЕ

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6 (4X5)	7	8	9	10
1	Hemijski indikator za kontrolu suve sterilizacije kotur 50m	komad	20						/

* доставити спецификацију или упутство произвођача на основу кога се може утврдити да је хемијски индикатор за суву стерилизацију

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 10 – ШПАТУЛЕ ДРВЕНЕ

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6(4X5)	7	8	9	10
1	Špatule drvene	komad	70.000						/

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија 11 – МЕДИЦИНСКИ ФИЛМОВИ ЗА СУВИ ПОСТУПАК

Редни број	Назив	Количина	Произвођач/Назив производа	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1	медицински филмови за суви поступак, за штампање слике, са дигиталног ортопантомографа, величине 8x10 инча	5.000				

Изабрани понуђач је у обавези да приликом склапања уговора, уз понуђену марку произвођача филма, достави један одговарајући штампач, бесплатно на коришћење, до истека уговорених количина. Уколико на позив наручиоца не достави одговарајући штампач, наручилац може раскинути уговор и доставити информацију Управи за јавне набавке.

Доставити доказ да је понуђено добро (медицински филмови за суви поступак, за штампање слике) (као и штампач) регистрован код надлежног органа – важеће Решење - дозволу за стављање у промет понуђеног штампача, издато од Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије

Понуђач је у обавези да приликом достављања понуда достави и спецификацију штампача које нуди на коришћење а који мора имати следеће карактеристике:

1. DICOM штампач суве технологије
2. Просторна резолуција мин. 320 dpi
3. Минимална 12 битна контрастна резолуција сиве боје
4. Могућност штампања на колор и grayscale папиру формата А, А4
5. Комуникациони протокол: Postscript и DICOM

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

Уколико понуђени штампач нема захтеване карактеристике понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 12– КОНЦЕНТРОВАНО СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ ПОДОВА,ЗИДОВА И САНИТАРИЈА НА БАЗИ БЕНЗАЛКОНИЈУМ-ХЛОРИДА

Ред. број	Назив/опис	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
Попуњава понуђач									
1	2	3	4	5	6(4X5)	7	8	9	10
1	Koncentrovano sredstvo za dezinfekciju podova,zidova i sanitarija na bazi benzalkonijum-hlorida	litar	300						биоцидно средство

* Доставити произвођачко упутство или декларацију

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 13 – СРЕДСТВО ЗА БРЗУ ДЕЗИНФ.РАДНИХ ПОВРШИНА,ПРЕДМЕТА И ПРИБОРА,НА БАЗИ АЛКОХОЛА И ХЛОРHEКСИДИНГЛУКОНАТА, РАДНИ РАСТВОР

Ред. број	Назив/опис	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6(4X5)	7	8	9	10
1	Sredstvo za brzu dezinf.radnih površina,predmeta i pribora,na bazi alkohola i hlorheksidinglukonata, radni rastvor	litar	1.000						биоцидно средство

* Доставити произвођачко упутство или декларацију

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 14 – СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ РУКУ, НА БАЗИ АЛКОХОЛА

Ред. број	Назив/опис	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6(4X5)	7	8	9	10
1	Sredstvo za dezinfekciju ruku, na bazi alkohola (minimum 70% etanola), radni rastvor	litar	1.000						биоцидно средство

* Доставити произвођачко упутство или декларацију

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 15 – БЕНЗАЛКОНИЈУМХЛОРИД 5%

Ред. број	Назив/опис	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6(4X5)	7	8	9	10
1	Benzalkonijumhlorid 5%	litar	240						биоцидно средство

* Доставити произвођачко упутство или декларацију

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 16 – КОНЦЕНТРОВАНО СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ МЕДИЦИНСКИХ ИНСТРУМЕНАТА БЕЗ АЛДЕХИДА

Ред. број	Назив/опис	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6(4X5)	7	8	9	10
1	Koncentrovano sredstvo za dezinf. medicinskih instrumenata koje pri kontaktnom vremenu od 30 min.ima baktericidno, mikobaktericidno, fungicidno, virucidno(na sve viruse sa omotačem)dejstvo.Bez aldehida.Višednevna stabilnost radnog rastvora,	litar radnog rastvora	25.000						/

* Доставити произвођачко упутство или декларацију

* Паковање од 1 литра до 2 литра

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

* Наручилац ће одлучити да ли је понуђено добро одговарајуће, искључиво на основу упутства произвођача, тј. табеле на основу које се види дејство и концентрација у којој делује

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија 17 – КОНЦЕНТРОВАНО СРЕДСТВО ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ МЕДИЦИНСКИХ ИНСТРУМЕНАТА СА АЛДЕХИДОМ

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6(4X5)	7	8	9	10
1	Koncentrovano sredstvo za dezinf. medicinskih instrumenata, aldehidni dezinficijens koji pri kontaktnom vremenu od 30 min.ima baktericidno, mikobaktericidno, fungicidno, virucidno (na sve viruse sa omotačem) dejstvo. Višednevna stabilnost radnog rastvora.	litar radnog rastvora	3.000						/

* Доставити произвођачко упутство/декларација

* Паковање од 1 литра до 2 литра

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

* Наручилац ће одлучити да ли је понуђено добро одговарајуће, искључиво на основу упутства произвођача, тј. табеле на основу које се види дејство и концентрација у којој делује

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 18 - ИНЈЕКЦИОНЕ ИГЛЕ, СИСТЕМИ И ИНЈЕКЦИОНИ ШПРИЦЕВИ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Igla 0.45	komad	10.000					/
2	Igla 0.5	komad	25.000					/
3	Igla 0.8, sa extra tankim zidom	komad	170.000					Доставити узорак
4	Igla 0.9, sa extra tankim zidom	komad	20.000					Доставити узорак
5	Igla 0.6x30mm ili 32 mm, sa extra tankim zidom	komad	30.000					Доставити узорак
6	Igla 1.2, sa extra tankim zidom	komad	60.000					Доставити узорак
7	Infuzioni set sa filterom(i iglom)	komad	16.000					/
8	Infuzioni set za scalp 23G	komad	500					/
9	Kanila intravenska 20G	komad	200					/
10	Kanila intravenska 22G	komad	300					/
11	Špric od 2ml bez igle-trodelni	komad	80.000					/

12	Špric od 5ml bez igle-trodelni	komad	50.000					/
13	Špric od 10ml bez igle-trodelni	komad	10.000					/
14	Špric od 20ml bez igle-trodelni	komad	3.000					/
15	Špric od 2ml bez igle-dvodelni, sa proizuženom skalom 3ml	komad	16.000					Доставити узорак
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

* за ставке 3, 4, 5, 6 доставити сертификат анализе и оригиналну изјаву произвођача да је игла усклађена са ISO 9626 стандардом произвођача

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 19- КЕСЕ ЗА СТЕРИЛИЗАЦИЈУ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Кеса за стерилizацију 140x300mm,samolepljiva sa indikatorom temperature (okvirne dimenzije)	komad	20.000					Доставити узорак
2	Кеса за стерилizацију 90x270mm,samolepljiva sa indikatorom temperature (okvirne dimenzije)	komad	10.000					Доставити узорак
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 20 - ПАПИР ЗА ЕКГ, КАРДИОГРАФ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Papir za kardiokograf (CTG) 215mmx20m	komad	30					/
2	Papir za ekg 63mmx30m NK	komad	900					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 21 - ХИРУРШКЕ РУКАВИЦЕ

Редни број	Назив/ карактеристике	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Hirurške rukavice br.7, AQL 1.0	par	700					/
2	Hirurške rukavice br.7.5, AQL 1.0	par	1500					/
3	Hirurške rukavice br.8, AQL 1.0	par	700					/
4	Hirurške rukavice br.8.5, AQL 1.0	par	400					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

*за све ставке доставити произвођачку декларацију

* доставити узорак - оригинално паковање за неку од ставки из табеле а по избору понуђача. На кутији узорка мора постојати индикатор о стерилности, у суротном ће понуда бити одбијена као неодговарајућа

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 22 - ПРЕГЛЕДНЕ РУКАВИЦЕ - ЛАТЕКС

Редни број	Назив/ карактеристике	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Pregledne rukavice – lateks, bez pudera, vel.S, minimum 6 gr; AQL 1.5; prema EN 455-1	komad	140.000					/
2	Pregledne rukavice – lateks, bez pudera, vel.M, minimum 6 gr; AQL 1.5; prema EN 455-1	komad	180.000					/
3	Pregledne rukavice – lateks, bez pudera, vel.L, minimum 6 gr; AQL 1.5; prema EN 455-1	komad	120.000					/
4	Pregledne rukavice-lateks, bez pudera, vel.XL, minimum 6 gr; AQL 1.5; prema EN 455-1	komad	5.000					/
5	Pregledne sterilne rukavice-lateks, sa puderom, br.7	par	150					/

6	Pregledne sterilne rukavice-lateks, sa puderom, br.7,5	par	300					/
7	Pregledne sterilne rukavice-lateks, sa puderom, br.8	par	150					/
8	Pregledne sterilne rukavice-lateks, sa puderom, br.8,5	par	50					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

*за све ставке доставити произвођачку декларацију

* за прегледне рукавице-латекс, без пудера, доставити узорак - оригинално паковање, за неку од ставки из табеле а по избору понуђача

* за прегледне стерилне рукавице-латекс, са пудером, доставити узорак – пар рукавица, за неку од ставки из табеле а по избору понуђача

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 23 - ПРЕГЛЕДНЕ РУКАВИЦЕ - НИТРИЛНЕ

Редни број	Назив/ карактеристике	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Pregledne rukavice-nitrilne, bez pudera, vel.S	komad	4.000					/
2	Pregledne rukavice-nitrilne, bez pudera, vel.M	komad	10.000					/
3	Pregledne rukavice-nitrilne, bez pudera, vel.L	komad	10.000					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

*за све ставке доставити произвођачку декларацију

* за прегледне рукавице-нитрилне, без пудера, доставити узорак - оригинално паковање, за неку од ставки из табеле а по избору понуђача

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 24 - ТЕСТ ТРАКЕ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач
				Попуњава понуђач			
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8
1	Test trake za glikemiju, kutija sa 50 komada	kutija	70				
Укупна вредност без пдв-а:							
Укупна вредност са пдв-ом:							

* Изабрани понуђач је у обавези да обезбеди 25 апарата на коришћење који одговарају понуђеним трачицама а који ће бити враћени изабраном понуђачу након истека уговора. Уколико код наручиоца већ постоје апарати који су наручиоцу дати на коришћење, изабрани понуђач није у обавези да доставља нове апарате. Уколико изабрани понуђач не достави тражене апарате приликом склапања уговора, наручилац може потписати уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 25 - ХИДРОГЕН

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Rastvor vodonik peroksida 3% od 1 litar	litar	600					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 26- СИЛИКОНСКЕ МАСКЕ ЗА КИСЕОНИК СА ДОВОДНИМ ЦРЕВОМ

Редни број	Назив/ карактеристике	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Silikonska maska za kiseonik sa dovodnim crevom min. 1.5 m (za odrasle)	komad	25					Доставити узорак
2	Silikonska maska za kiseonik sa dovodnim crevom min. 1.5 m (za decu)	komad	10					Доставити узорак
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

* Доставити узорак у оригиналном паковању

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Партија 27 - МАТЕРИЈАЛ ЗА ГИНЕКОЛОГИЈУ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Etar	litar	9					/
2	Gel za ultrazvučnu dijagnostiku	kilogram	100					/
3	Gymza 1x500ml	boca	1					/
4	Lugolov rastvor za kolposkopiju	litar	15					/
5	Pokrovna stakla za mikroskopiranje cca 18x18mm	komad	20.000					/
6	Štapići za vaginalni bris,sterilni,deblji namotaj	komad	20.000					/
7	Cervikalne četkice (sterilne)	komad	10.000					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

*За ставку број 3 доставити произвођачку декларацију

* За све ставке, осим за ставлу 1, доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 28 – УЉЕ ЗА МИКРОСКОПИРАЊЕ И ПОКРОВНА СТАКЛА

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Ulje za mikroskopiranje 1x100ml	bočica	20					/
2	Pokrovna stakla za mikroskopiranje cca 18x18mm	komad	20.000					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

* за ставку број 1 доставити произвођачко упутство или декларацију

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 29 – РАСТВОРИ ЗА ПАПАНИКОЛАУ ТЕСТОВЕ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Rastvor za Papanikolau test 1a	litar	3					/
2	Rastvor za Papanikolau test 2a	litar	3					/
3	Rastvor za Papanikolau test 3b	litar	3					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

*За све ставке доставити произвођачко упутство или декларацију

* доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 30 - ШТАПИЋИ

Редни број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач				
1	2	3	4	5	6 (4 x 5)	7	8	9
1	Štapići za vaginalni bris,sterilni,deblji namotaj	komad	20.000					/
2	Cervikalne četkice (sterilne)	komad	10.000					/
Укупна вредност без пдв-а:								
Укупна вредност са пдв-ом:								

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П.

(потпис овлашћеног лица

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 31 - КОНДОМИ

Ред. број	Назив	Јед. мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупна вредност без пдв-а	Укупна вредност са пдв-ом	Комерцијално име производа	Произвођач	Напомена
				Попуњава понуђач					
1	2	3	4	5	6(4X5)	7	8	9	10
1	Kondomi	komad	7.000						/

* Доставити важеће Решење АЛИМС-а

М.П. (погпис овлашћеног лица

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	УСЛОВИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	ДОКАЗИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	УСЛОВИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА
1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1) Закона)	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа или Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1) Закона)	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа или Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1) Закона)	/
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2) Закона)	<p>А. за сваког законског заступника понуђача: -Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП</p> <p>Б. за правно лице, гј понуђача: 1. Уверење Основног суда 2. Уверење Вишег суда</p>	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2) Закона)	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2) Закона)	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП

<p>3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4) Закона)</p>	<p>Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</p> <p>Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>	<p>3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4) Закона)</p>	<p>Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</p> <p>Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>	<p>3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4) Закона)</p>	<p>Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије</p> <p>Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
<p>4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тачка 5) Закона)</p> <p>Доставља се уколико ставка унутар партије за коју се подноси подлеже регистрацији код АЛИМС-а</p>	<p>Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља</p>	<p>4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тачка 5) Закона)</p> <p>Доставља се уколико ставка унутар партије за коју се подноси подлеже регистрацији код АЛИМС-а</p>	<p>Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља</p>	<p>4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тачка 5) Закона)</p> <p>Доставља се уколико ставка унутар партије за коју се подноси подлеже регистрацији код АЛИМС-а</p>	<p>Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља</p>
<p>5. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права) (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)</p>	<p>5. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права) (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)</p>	<p>5. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права) (чл. 75. ст. 2. Закона).</p>	<p>„Изјава понуђача“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)</p>

Сви докази могу се достављати у неовереним фотокопијама. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама уколико у понуди доставе регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен. Навођењем интернет странице могу се доказивати и друге информације које су јавно доступне.

Докази из члана 77. став 1. тачке 2) и 4) Закона о јавним набавкама не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач _____ *(Навести назив понуђача)*
у отвореном поступку јавне набавке добара „Куповина санитарског и медицинског материјала“, редни број 13/2016, изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Навести врсту трошкова (уколико их има)		Износ трошкова са пдв-ом
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
Укупна износ трошкова са пдв-ом		

*понуђач није у обавези да попуни сва празна поља

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Овај образац потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____ (*Навести назив понуђача*)
изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подноси
независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих
понуђача из заједничке понуде

*прочитати упутство на последњој страни модела уговора

*Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модел уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака колико се партија подноси

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ САНИТЕТСКОГ И МЕДИЦИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен између:

1. **Дома здравља „Нови Београд”** са седиштем у Новом Београду, улица Гоце Делчева бр. 30, општина Нови Београд м.бр. 07033397, пиб 101674909, рачун 840-637661-82 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа в.д. директора др Божица Новаковић (у даљем тексту: Купац)

- и
2. _____ са седиштем у _____ ,
ул. _____ бр. _____ општина _____
м.бр. _____, пиб _____, рачун _____ код _____
_____ банке, кога заступа _____
(у даљем тексту: Продавац) (*Попуњава Продавац*)

простор за попуњавање података о понуђачима из заједничке понуде односно подизвођачима

Предмет уговора

Члан 1.

Предмет уговора је набавка и испорука добара по спроведеном постуку јавне набавке Куповина санитарског и медицинског материјала, партија број _____ - _____ (*Продавац попуњава број и назив партије*), редни број набавке 13/2016 (у даљем тексту добро).

Саставни део уговора је Образац понуде и Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, из понуде понуђача, број понуде _____ (*није неопходно попуњавати*) од _____ (*није неопходно попуњавати*) 2016. године, која је изабрана као најповољнија у отвореном поступку јавне набавке, редни број јавне набавке 13/2016.

Члан 2.

Вредност уговора

Члан 3.

Уговорена вредност износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом. (*Попуњава Продавац - из Обрасца понуде*)

Уговорена цена добара је током трајања овог Уговора фиксна и не може се мењати.

Члан 3.

Добра која су предмет овог уговора морају да буду упакована и обележена у складу са прописима у Републици Србији.

Рок испоруке је _____ (*Попуњава Продавац - из Обрасца понуде*) дана од дана поручивања писменим или усменим путем.

Продавац ће Купцу испоручивати добра сукцесивно током године.

Добра која су предмет овог Уговора испоручују се на паритету Ф-ко магацин Купца.

До момента испоруке робе, ризик њене случајне пропасти или отуђења сноси Продавац.

Плаћање

Члан 4.

Купац се обавезује да Продавцу исплати вредност испоручених добара у року до 30 дана од дана уредно испостављене фактуре за испоручена добра.

Отпремница, потписана од стране представника Купца, заједно са фактуром, представља основ за плаћање испоручених добара.

Продавац је у обавези да на фактури наведе број и датум уговора који се односи на добра која је испоручио.

Важност уговора

Члан 5.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана.

Утрошком уговорене вредности пре истека рока из става 1. овога члана, овај Уговор престаје да важи.

Уколико би приликом реализације овог Уговора евентуално било потребно повући паковање којим би се прекорачила вредност овог Уговора, у том случају Купац неће извршити повлачење тог преосталог паковања (а обзиром на чињеницу да се физички не може извући из паковања део добара без нарушавања његове употребне вредности) из ког разлога Уговор и није могуће извршити у потпуности, тиме овај Уговор престаје да важи.

У случају измењених околности у пословању, затим околностма условљене именама и допунама Уговора о финансирању са РФЗО-ом, затим обавештавање Купца од стране РФЗО-а да је закључен уговор на основу централизоване јавне набавке те да се предметна добра из овог Уговора поручују од понуђача с којим је РФЗО склопио уговор, као и других околности које се нису могле предвидети у тренутку покретања (нпр. поступање по налогу надлежног Министарства и слично), Купац задржава право да не реализује целокупну количину добара дефинисану у „Обрасцу структуре цене са упутством како да се попуни“.

Обавезе које ће наручилац измиривати у 2017. години на име испоручених добара ће се плаћати у складу са расположивим апропријацијама у буџету за 2017. годину Купца. У случају да средства у буџету за 2017. годину нису обезбеђена, односно буду одузета, овај Уговор може да престане да важи.

Утврђивање квалитета и количине

Члан 6.

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Купца ће вршити уз присуство представника Продавца.

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке.

Уколико било која испорука не задовољи договорени квалитет и количину понуђач је у обавези да је замени исправном у року од 2 (два) дана.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета, трошкови анализе падају на терет Продавца, као и евентуална штета коју је због тога претрпео Купац.

Виша сила

Члан 7.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двасетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила.

Раскид уговора

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид овог уговора на начин предвиђен Законом о облигационом односима.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 8 дана.

Измене и допуне

Члан 9.

Измене и допуне текста овог уговора могућа су само уз пристанак обе уговорне стране који је дат у писаном облику.

Завршне одредбе

Члан 10.

Уговор је сачињен у 4 (ЧЕТИРИ) истоветна примерка, од којих по 2 (ДВА) задржава свака уговорна страна.

Продавац

Купац

**В.Д. ДИРЕКТОРА
Др Божица Новаковић**

Напомена:

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овере својим печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.