

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

предмет јавне набавке
**УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ИНТРАНЕТ МРЕЖЕ ИЗМЕЂУ
ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА**

врста поступка
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ

редни број јавне набавке
30/2017

УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ИНТРАНЕТ МРЕЖЕ ИЗМЕЂУ ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА, РЕДНИ
БРОЈ НАБАВКЕ 30/2017

На основу члана 55, 57. и 60. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2016и 68/2015), Дом здравља „Нови Београд“, Булевар маршала Толбухина 30, Нови Београд

Објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Општи подаци о набавци:

1) назив, адреса и интернет страна наручиоца: Дом здравља „Нови Београд“, улица Булевар маршала Толбухина 30, Нови Београд; Матични број: 07033397; Шифра делатности: 85-120; Порески идентификациони број: 101674909; Подрачун код Трезора: 840-637661-82, 840-637667-64; Факс. 2222-190,2603-522; Телефон: 2222-100, интернет страна наручиоца www.dznbgd.com; e-mail адреса dznbgd@eunet.rs. Наручилац задржава право да користи и друге, интерне, e-mail адресе за одговоре приликом комуникације са заинтересованим лицима. Радно време: понедељак-петак од 07-15 часова.

2) врста поступка: јавна набавка мале вредности

3) предмет јавне набавке: „Услуга одржавања интранет мреже између објекта дома здравља“

4) Подаци о предмету јавне набавке: Предмет јавне набавке је набавка услуга - приоритетно и редовно одржавање серверске инфраструктуре а према опису који је прецизније дат у конкурсној документацији. Предмет јавне набавке није организован по партијама.

5) назив и ознака из општег речника набавке: 50332000 - Услуге одржавања телекомуникационих инфраструктура

6) врста наручиоца: здравство

Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):

Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан чланом 77. Закона о јавним набавкама, ближе одређен конкурсном документацијом.

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Као критеријум за доделу уговора утврђује се „најнижа понуђена цена“.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки www.ujn.gov.rs и интернет странице наручиоца www.dznbgd.com

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака):

Понуде се достављају непосредно, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а са знаком: „Понуда по јавном позиву- Услуга одржавања интранет мреже између објекта дома здравља, редни бр. 30/2017-НЕ ОТВАРАТИ“ на адресу: Дом здравља „Нови Београд“, 11070 Нови Београд, улица Булевар маршала Толбухина 30 (писарница 3. спрат). На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт. Печатом оверити место затварања понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуде се припремају и подносе у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношења понуда на Порталу јавних набавки, односно **10.10.2017. године до 09:00 часова**, без обзира на начин доставе.

Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, **10.10.2017.** године, у сали за састанке Дома здравља „Нови Београд“, у Новом Београду, улица Булевар маршала Толбухина 30, на 3. спрату са почетком у **10:00 часова**. Наручилац задржава право да промени време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда подносе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлуку о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда и доставиће је понуђачима у року од три дана.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда се доставља на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: сертификате, атесте, порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство, дозвољена је и употреба енглеског језика и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

2. Обавезна садржина понуде

1. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“, са подацима и о понуђачима из заједничке понуде и подизвођачу/има, ако понуђач не наступа самостално.
2. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“
3. Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре (или наведена интернет страница на којој је регистар објављен) или попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“, која је саставни део конкурсне документације. **(Ова Изјава, Регистар понуђача, као и наведена интернет страница, се не мора достављати у случају подношења свих доказа дефинисаних у образцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“)**
4. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава понуђача“
5. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“
6. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуда“ (уколико понуђач нема трошкова овај образац, који је саставни део ове конкурсне документације, није потребно доставити)
7. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“
8. Споразум - доставља се само у случају подношења заједничке понуде (дефинисано у тачки 22. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
9. Овлашћење за потписивање конкурсне документације – доставити само уколико конкурсну документацију потписује лице које **није** овлашћено за заступање (дефинисано у тачки 20. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
10. Важећа дозвола за пренос података издата од стране Републичке агенције за електронске комуникације, фотокопија (по члану 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама)
11. Важећи сертификат понуђача - ISO 27 001 из система менаџмента сигурности информација (фотокопија), а на којем је наведено да је важећи из делокруга

имплементације, одржавања и пружања ИТ услуга, односно предмета набавке. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, понуђач из заједничке понуде тј. подизвођач, који пружа услугу преноса података (и успостављања-реализације мреже) и чија се инфраструктура користи, мора имати овај сертификат (у ком случају у уговору, тј споразуму прецизно дефинисати одговорности учесника).

12. Важећи сертификат понуђача - ISO 20000 из система менаџмента ИТ услуга, фотокопија

3. Упутство о начину попуњавања образаца

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце, који су саставни део конкурсне документације.

Понуда мора бити сачињена јасно и недвосмислено, откуцана или читко попуњена, на преузетом образцу конкурсне документације и на дефинисаним местима потписана и оверена печатом овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, белњење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

4. Организованост набавке у партијама

Набавка није организована по партијама.

5. Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуда са варијантама биће одбијена.

6. Заједничка понуда или понуда са подизвођачима

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Начин и рок плаћања

Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре. Авансно плаћање се не одобрава. Понуда која садржи авансно плаћање ће се одбити као неприхватљива.

8. Цена

Цена у понуди треба да буде фиксна и изражена у динарима, заокружена на две децимале. Уколико понуђачи уписују цене без децимала подразумеваће се да су децимале са нулом. У коначну цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметних услуга.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама. Током трајања уговора појединачне и укупна цена понуђена у „Обрасцу понуде“ је непроменљива.

9. Поверљивост података

Подаци чија је поверљивост прописана посебним прописом и које такве понуђач означивеликим словима „поверљиво“, биће коришћене само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, као ни у даљем току поступка. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

10. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и објашњења

Заинтересовани понуђачи могу у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

11. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда, на исти начин на који је наручилац дефинисао достављање понуде, с тим што је понуђач у обавези да на коверти или кутији назначи „измена понуде” или „допуна понуде“ или “повлачење понуде“, притом је уз назнаку „НЕ ОТВАРАТИ“ неопходно нагласити и назив и редни број предметне набавке. **Измена, допуна или опозив мора бити праћен дописом овереним и потписаним од стране овлашћеног лица.**

12. Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум **90 дана** од дана отварања понуда.

13. Додатна објашњења од Понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

14. Модел уговора и рок за закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, може закључити уговор и пре истека рока за заштиту права.

Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијем понуђачем.

Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза.

15. Доказ о уредном извршењу обавеза

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

16. Критеријуми за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума „најнижа понуђена цена”. У случају да два или више понуђача имају исти износ понуђене цене наручилац ће жребом одлучити о најповољнијој понуди.

19. Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама).

Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу која је одређена чланом 156. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 68/2015) у износу од 60.000,00

динара на рачун број 840-30678845-06 у складу са упутством издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Такса је одређена чланом 156. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 68/2015).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Упутство о уплати таксе и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republike-administrativne-takse.html>).

Другачији доказ од доказа дат на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

20. Овлашћење за потписивање

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

21. Подизвођач

Понуда са подизвођачем се подноси у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извршење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат

укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Испуњеност горе наведених услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (ближе описани у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“) подизвођачи **могу** да доказују писменом изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу - обрасцем „Изјава Понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности“ који прилажу у понуди а која је саставни део ове конкурсне документације.

Овај Образац морају попунити, потписати и печатом оверити понуђач, односно сваки од подизвођача (од стране овлашћених лица).

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, а за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

22. Група понуђача

Заједничка понуда се подноси у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Испуњеност горе наведених услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (ближе описани у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“) понуђачи у заједничкој понуди **могу** да доказују писменом изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу - обрасцем „Изјава Понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности“ који прилажу у понуди а која је саставни део ове конкурсне документације.

Овај Образац морају попунити, потписати и печатом оверити сваки од учесника из заједничке понуде (од стране овлашћених лица).

23. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року од 10 дана од дана отварања понуда. Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

24. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

25. Додатна појашњења

25.1. Понуђач потписује изјаву, која је саставни део обрасца у конкурсној документацији гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права). Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

25.2 Уколико постоји разлика између оног што понуђач уписује у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“ и другим обрасцима који су саставни део ове конкурсне документације, меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“.

Напомена: Конкурсна документација се састоји од 21 стране

УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ИНТРАНЕТ МРЕЖЕ ИЗМЕЂУ ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА, РЕДНИ
БРОЈ НАБАВКЕ 30/2017

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ
ПОПУНИ**

Назив здравствене локације	Адреса	Проток	уписује понуђач
			Месечна претплата без пдв-а
Зграда Булевар маршала Толбухина 30	Булевар маршала Толбухина 30	20/20 Mb/s (optika)	
Зграда Нехруова 53	Нехруова 53	20/20 Mb/s (optika)	
Зграда Омладинских бригада 104	Омладинских бригада 104	20/20 Mb/s (optika)	
Здравствена станица Старо сајмиште	Земунски пут бб	20 Mb/s 1 Mb/s	
Здравствена станица Ледине	Румска 5	20 Mb/s 1 Mb/s	
Здравствена станица Блок 28	Шпанских бораца 42	20 Mb/s 1 Mb/s	
Здравствена станица Бежанијска коса	Др. Теодора Бороцког 15	20 Mb/s 1 Mb/s	
Амбуланта Сава Центар	Милентија Поповића 9	20 Mb/s 1 Mb/s	
Амбуланта Енергопројект	Бул. Михајла Пупина 12	20 Mb/s 1 Mb/s	
Амбуланта Београдске електране	Савски Насип 11	20 Mb/s 1 Mb/s	
Амбуланта Србијагас	Аутопут 11	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. Д. Радовић	Бул. Зорана Ђинђића 112	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. Р. Домановић	Булевар уметности 31а	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. Ј. Костић	Милентија Поповића 72	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. Б. Пекић	Данила Лекића 27	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта IX Гимназија	Булевар маршала Толбухина 41	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта X Гимназија	Прол. Солидарности 52	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. Б. Радичевић	Ј. Гагарина 152	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. Младост	Гандијева 99	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. Књегиње Милице	Ј.Гагарина 78	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. Милан Ракић	Војвођанска 62	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта О.Ш. 20 Октобар	Омлад. Бригада 138	20 Mb/s 1 Mb/s	
Стоматолошка амбуланта Обданиште Исток	Ј. Гагарина 168	20 Mb/s 1 Mb/s	
Укупно примарни линк- здравствене локације, без пдв-а			
Одржавање back-up link-а за здравствене станице, амбуланте и стоматолошке амбуланте, без пдв-а			
Укупна вредност са пдв-ом			

У цену морају бити урачунати сви трошкови, односно трошкови опреме која је неопходна за успостављање мреже и рутирање саобраћаја између објеката као и технички услови за реализацију мреже (оптички каблови за зграде, директне парице, и остале инсталације неопходне за реализацију мреже). Горе наведена опрема остаје у власништву изабраног понуђача. У цену такође морају бити урачунати и сви трошкови конфигурисања опреме по спецификацији наручиоца.

Понуђач је у обавези да обезбеди - гарантује максималну доступност услуге, минималан симетричан проток од 20/20 Mb/s (за зграде) а за здравствене станице, амбуланте и стоматолошке амбуланте максималну доступност услуге, асиметричан проток од 20 Mb/s 1 Mb/s (download/upload)

и **back-up** линк који се аутоматски активира у случају отказивања примарног линка због прекида каблова и сличних хаварија. Проток мора бити без агрегације саобраћаја односно дељења ресурса са другим корисницима. За повезивање локација (односи се на примарни линк) није дозвољено коришћење интернета, нити тунела преко интернета, већ искључиво IP/MPLS (VPN) мрежа понуђача која је одвојена од интернета.

Back-up линк (не односи се на три зграде) за здравствене станице, амбуланте и стоматолошке амбуланте мора бити у приправности тј. „standby“ режиму реализован преко 3G мреже са максималном могућом брзином, без ограничења у количини преноса података и без коришћења интернета, а саобраћај мора бити прослеђиван директно у L3VPN примарних линкова.

Сервис мора бити у потпуности реализован преко подземно постављеног оптичког или бакарног кабла, који је у власништву Понуђача, од просторија Наручиоца до РоP-а Понуђача, целом дужином трасе.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке које су наведене у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке које су наведене у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности

набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

Напомена: Понуђач је у обавези да обезбеди-гарантује максималну доступност услуге, стабилан проток, без агрегације саобраћаја односно дељења ресурса са другим корисницима, **back-up** линк за здравствене станице, амбуланте и стоматолошке амбуланте преко 3G мреже који се аутоматски активира у случају отказивања примарног линка због прекида каблова и сличних хаварија, са максималном могућом брзином, без ограничења у количини преноса података и без коришћења интернета, а саобраћај мора бити прослеђиван директно у L3VPN примарних линкова.

1. Вредност месечног одржавања примарног и back-up link-а локалне - интранет мреже између објекта наручиоца (L3VPN): _____ динара без пдв-а (**преписати укупан износ без пдв-а из обрасца Спецификација**) , односно _____ динара са пдв-ом

2. Укупна вредност одржавања примарног и back-up link-а локалне - интранет мреже између објекта наручиоца (L3VPN) (на годишњем нивоу: **12 месеци x ставка 1.**) : _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом

3. Рок плаћања- у року до 30 дана.

(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостаљене фактуре)

4. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуде

(Услов прихватљиве понуде је да важност понуде буде **минимум 90 дана** од дана отварања понуде)

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом понуђача

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1) Закона)	1. Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа или Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда *овај доказ не достављају физичка лица
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2) Закона)	2.А) за сваког законског заступника понуђача: -Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП
	2.Б) за правно лице, тј понуђача (ове доказе не достављају предузетници и физичка лица): 1. Уверење Основног суда 2. Уверење Вишег суда у Београду
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4) Закона)	3.А) Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије
	3.Б) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. став 1. тачка 5) Закона)	4. Важећа дозвола за пренос података издата од стране Републичке агенције за електронске комуникације, фотокопија
5. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	5. Образац „Изјава понуђача“ (образац ове изјаве је саставни део ове конкурсне документације)

Сви докази могу се достављати у невереним фотокопијама. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама уколико у понуди доставе регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен. Навођењем интернет странице могу се доказивати и друге информације које су јавно доступне.

Приликом подношења понуда испуњеност горе наведених услова из табеле (осим доказа из тачке 4 и 5 табеле-обавезни услови) понуђачи; понуђачи из заједничке понуде; подизвођач/и могу да доказују достављањем наведених доказа на начин како је појашњено у претходном ставу **или** писменом изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)

Докази из члана 77. став 1. тачке 2) и 4) Закона о јавним набавкама не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач _____ (*Навести назив понуђача*)
гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права
интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права).

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву потписује и печатом оверава овлашћено лице: Понуђача; свих Понуђача из заједничке понуде; свих Подизвођача.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Понуђач _____ (*уписати
назив понуђача*) изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за јавну набавку услуга – „ Услуга одржавања интранет мреже између објекта дома здравља“, редни број 30/2017, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и услове из члана 75. и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 4) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву потписује и печатом оверава овлашћено лице: Понуђача; свих Понуђача из заједничке понуде; свих Подизвођача.

УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ИНТРАНЕТ МРЕЖЕ ИЗМЕЂУ ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА, РЕДНИ
БРОЈ НАБАВКЕ 30/2017

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____ (*Уписати назив понуђача*)
изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за јавну набавку услуга-
„Услуга одржавања интранет мреже између објекта дома здравља“, редни број 30/2017
понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим
лицима.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ИНТРАНЕТ МРЕЖЕ ИЗМЕЂУ ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА, РЕДНИ
БРОЈ НАБАВКЕ 30/2017

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Навести врсту трошкова (уколико их има)		Износ трошкова са пдв-ом
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
Укупна износ трошкова са пдв-ом		

*понуђач није у обавези да исказује -попуни празна поља табеле

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

*прочитати упутство на последњој страни модела уговора

МОДЕЛ УГОВОРА УГОВОР О УСЛУГАМА ОДРЖАВАЊА ИНТРАНЕТ МРЕЖЕ ИЗМЕЂУ ОБЈЕКТА ДОМА ЗДРАВЉА

Закључен између:

1. **Дома здравља „Нови Београд”** са седиштем у Новом Београду, улица Булевар маршала Толбухина бр. 30, општина Нови Београд м.бр. 07033397, пиб 101674909, рачун 840-637661-82 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа в.д. директора Др Божица Новаковић (у даљем тексту: Корисник)
и
2. _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ м.бр. _____, пиб _____, рачун _____ код _____ банке, кога заступа _____ (у даљем тексту: Провајдер). (*понуњава Провајдер*)

Уводна одредба и предмет уговора

Члан 1.

Предмет овог Уговора је обезбеђивање конекције између објекта коришћењем мреже оптичких каблова као и бакарних парица између КОРИСНИКА и ПРОВАЈДЕРА, кроз постојећу инфраструктуру ПРОВАЈДЕРА.

Саставни део овог Уговора је Образац Понуде и Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, број понуде _____ (*није неопходно понуњавати*) од _____ (*није неопходно понуњавати*) 2017. године, и која је изабрана као најповољнија у поступку јавне набавке мале вредности „ Услуга одржавања интранет мреже између објекта Дома здравља“, редни број набавке 30/2017.

Дефинисање услуга

Члан 2.

ПРОВАЈДЕР је обавезан да КОРИСНИКУ, а преко опреме и уређаја које поседује, пружи услугу повезивања чиме КОРИСНИК остварује везу између КОРИСНИКОВИХ локација.

КОРИСНИК је ради испуњења овог уговора дужан да од ПРОВАЈДЕРА изнајми опрему неопходну за успостављање везе путем оптичког кабла до чворишта ПРОВАЈДЕРА. Цена изнајмљивања ове опреме је укључена у цену из Обрасца понуде и Обрасца структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, који су саставни део овог Уговора.

Мрежа између свих локација (наведени у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни) као примарни линк мора бити успостављена физичким путем (бакарна парица или оптички кабл) и да гарантовани одзив између објекта буде мањи од 5 милисекунди у тренуцима пуног оптерећења линка. За повезивање локација (односи се на примарни линк) није дозвољено коришћење интернета, нити тунела преко интернета, већ искључиво IP/MPLS (VPN) мрежа понуђача која је одвојена од интернета.

Back-up линк за здравствене станице, амбуланте и стоматолошке амбуланте преко 3G мреже који мора бити аутоматски активираан у случају отказивања примарног линка због прекида каблова и сличних хаварија, са максималном могућом брзином, без ограничења у количини преноса података и без коришћења интернета, а саобраћај мора бити прослеђиван директно у L3VPN примарних линкова.

ПРОВАЈДЕР ће у договору са КОРИСНИКОМ конфигурисати своју опрему и уређаје тако да се задржи комплетна функционалност целокупне мреже.

ПРОВАЈДЕР је у обавези да обезбеди скалабилност која подразумева брзу и једноставну промену топологије умрежавања, без обзира на број енитета који се умрежава.

ПРОВАЈДЕР је у обавези да обезбеди безбедност (сигурност) која подразумева да се за реализацију VPN-а користе технологије које обезбеђују да је саобраћај у оквиру VPN -а потпуно одвојен од саобраћаја других VPN -ова као и јавне Интернет мреже.

Гаранција брзине

Члан 3.

ПРОВАЈДЕР ће КОРИСНИКУ обезбедити **гарантовани** ниво протока података, у складу са закупљеним пакетом, без агрегације (дељења ресурса са више других корисника), уз симетричну брзину за оптичке везе, асиметричну брзину за бакарне парице, и максималну могућу брзину за back up линкове преко 3G мреже.

Вредност уговора

Члан 4.

Укупна цена одржавања примарног и back-up link-а локалне - интранет мреже између објеката наручиоца (L3VPN) на годишњем нивоу је _____ (*понућава Провајдер-из Обрасца понуде*) динара без пдв-а, односно _____ (*понућава Провајдер- Обрасца понуде*) динара са пдв-ом.

Цена је фиксна током трајања овог Уговора.

Обавезе које ће наручилац измиривати у 2018. години на име извршених услуга ће се плаћати у складу са расположивим апропријацијама у буџету 2018. годину Корисника. У случају да средства у буџету за 2018. годину нису обезбеђена, односно буду одузета, овај Уговор се може раскинути.

Рок плаћања

Члан 5.

КОРИСНИК ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана испостављања исправне фактуре.

Време важења уговора

Члан 6.

Уговор ступа на снагу од дана потписивања обе уговорне стране и закључује се на период од 1 (једне) године.

Сервис мора бити у потпуности реализован преко подземно постављеног оптичког или бакарног кабла, који је у власништву ПРОВАЈДЕРА, од просторија КОРИСНИКА до РоР-а ПРОВАЈДЕРА, целом дужином трасе. ПРОВАЈДЕР је у обавези да прибави све потребне сагласности за изградњу привода, а до дана потписивања овог Уговора .

Уколико изабрани понуђач-ПРОВАЈДЕР није постојећи провајдер (провајдер са којим КОРИСНИК тренутно има уговор о одржавању интранет мреже), исти је у обавези да након потписивања овог Уговора а до дана 01.11.2017. године бесплатно створи све техничке услове за реализацију предмета овог уговора као и да конфигурише све уређаје за рутирање саобраћаја по захтеву КОРИСНИКА.

Уколико изабрани понуђач-ПРОВАЈДЕР не изврши своју обавезу из претходног става (у року до 01.11.2017. године) овај Уговор ће бити раскинут а ПРОВАЈДЕР ће сносити све трошкове функционисања постојеће мреже (фактуре које корисник услуга плаћа постојећем провајдеру са којим има склопљен уговор) и то све до тренутка када корисник услуге не склопи уговор са другим провајдером по претходно спроведеном поступку јавне набавке за ову услугу.

Раскид уговора

Члан 7.

Свака уговорна страна може раскинути овај Уговор уколико је испуњен најмање један од доле наведених разлога, с тим што о раскиду мора писмено да обавести другу уговорну страну најкасније у року од 30 (тридесет) дана пре намераваног дана раскида. Разлози за раскид Уговора су:

1) Неплаћање сервиса од стране КОРИСНИКА.

У случају да КОРИСНИК не уплати фактурисани износ за ма коју фактуру која се односи на пружање услуга које су предмет овог уговора, у року од 15 дана након истека рока за плаћање, Провајдер има право да, уз обавештење КОРИСНИКА, суспендује, до измирења обавеза, даље коришћење сервиса од стране КОРИСНИКА или да, по свом избору, једностраним писменим обавештењем раскине уговор. РаскОд уговора не ослобађа КОРИСНИКА обавезе да плати све неизмирене обавезе настале коришћењем сервиса до дана раскида Уговора.

2) Неиспуњење сервиса од стране ПРОВАЈДЕРА.

У случају да ПРОВАЈДЕР не испуни своје обавезе у смислу пружања услуга и омогућавања неометаног функционисања система КОРИСНИКА дуже од 24 часа, а по условима захтеваним у овом Уговору, КОРИСНИК може једнострано раскинути овај Уговор, уз обавезу измирења претходних обавеза према ПРОВАЈДЕРУ.

Телефонска, односно Е-mail подршка кориснику

Члан 8.

ПРОВАЈДЕР ће КОРИСНИКУ обезбедити неограничену телефонску _____ (навести број телефона) и Е-mail подршку _____ (навести е-маил адресу) и то сваког дана од 0-24h, у решавању свих проблема везаних за коришћење сервиса, као саставни део овог Уговора.

Одржавање и сервисирање на локацији корисника

Члан 9.

Овај Уговор подразумева интервенције особља ПРОВАЈДЕРА на локацији КОРИСНИКА у оквиру „техничке подршке“. ПРОВАЈДЕР је дужан да свако обавештење о делимичном или потпуном нефункционисању сервиса провери и евентуалне сметње отклони у најкраћем могућем року.

Опрема коју КОРИСНИК користи налази се под гаранцијом ПРОВАЈДЕРА, у складу са Гарантним листом који је саставни део овог Уговора.

У случају квара наведене опреме, ПРОВАЈДЕР ће у најкраћем могућем року, а најкасније у року од 4 сата од пријаве квара од стране КОРИСНИКА извршити оправку или потпуну замену наведене опреме.

КОРИСНИК се обавезује да ПРОВАЈДЕРУ омогући неометан приступ простору на коме ће бити постављена опрема, како приликом постављања опреме тако и у каснијем периоду, а ради одржавања исте.

Препоруке провајдера кориснику

Члан 10.

ПРОВАЈДЕР ће КОРИСНИКУ дати препоруке и савете везане за избор потребне опреме, софтвера, конфигурисања и одржавања рутера и начина интегрисања локалне мреже КОРИСНИКА са ТСР/ IP мрежом ПРОВАЈДЕРА. ПРОВАЈДЕР не одговара за техничке

сметње које могу настати уколико КОРИСНИК не прихвати све или поједине препоруке ПРОВАЈДЕРА

Обавеза провајдера

Члан 11.

Провајдер је у обавези да обезбеди доступност Access level (гарантовани ниво рада рутера) на нивоу од 99,0 %.

Интервенције на инфраструктури мреже или чворишту провајдера

Члан 12.

ПРОВАЈДЕР се обавезује да најмање 7 (седам) дана унапред обавести КОРИСНИКА писаним путем о терминима када ће се вршити радови на инфраструктури мреже или чворишту ПРОВАЈДЕРА, због чега сервис у том периоду неће бити расположив.

Ови радови неће трајати дуже од 6 (шест) часова непрекидно и не сматрају се прекидом из члана 7. овог Уговора.

Уговорене измене и допуне уговора

Члан 13.

КОРИСНИК услуге може отказати писаним путем неку/е од локација датих у Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, у ком случају КОРИСНИКУ престаје обавеза плаћања услуге за ту локацију. Уколико КОРИСНИК нема тренутну потребу за услугом из предмета овог Уговора за неку од локација (нпр. за амбуланте), ПРОВАЈДЕР не фактурише услугу за такву локацију.

Надлежност суда

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа.

Завршне одредбе

Члан 15.

Уговор је сачињен у 4 (ЧЕТИРИ) истоветних примерака, од којих по 2 (ДВА) задржава свака уговорна страна.

Провајдер

Корисник
В.Д. ДИРЕКТОРА
Др Божица Новаковић

Напомена:

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овере својим печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.